

*Муниципальное общеобразовательное казенное учреждение
«Парфеньевская средняя общеобразовательная школа»
Парфеньевского района Костромской области*

ПРОЕКТ

*«Школьная библиотека –
современный
библиотечно-информационный
центр»*

**Выполнила:
педагог-библиотекарь
Ковалева М.А.**

2016

№	Содержание	страница
1	Паспорт проекта	3
2	Актуальность	6
3	Гипотеза	7
4	Информационная справка о школьной библиотеке	7
5	Цели и задачи проекта	8
6	Функции школьного библиотечного центра	9
7	Проблемы	9
8	Основные направления библиотечно - информационного центра	10
9	Участники проекта	10
10	План мероприятий по реализации проекта БИЦ	11
11	Этапы реализации проекта	15
12	Необходимые ресурсы и источники финансирования	16
13	Ожидаемые результаты	16
14	Механизмы реализации	16

1. Паспорт проекта

№ п/п	Вопросы	Краткое описание
1	Название программы	Проект программы развития школьной библиотеки на 2015-2018 гг. «Школьная библиотека – современный библиотечно-информационный центр»
2	Юридический адрес	Костромская область, Парфеньевский р-н, с. Парфеньево, ул. Пионерская, д. 39.
3	Контакты	8 (49440) 2-14-05
4	Нормативно-правовая база программы	1. Федеральная программа развития образования. 2. «Закон об образовании в Российской Федерации». 3. Федеральный государственный образовательный стандарт. 4. Концепция развития библиотечного дела в РФ до 2015 г. 5. Закон РФ "О библиотечном деле". 6. Закон РФ "Об информации". 7. Программа развития МКОУ «Парфеньевская СОШ» на 2015-2020 год
5	Заказчик программы	Администрация МКОУ «Парфеньевская СОШ»
6	Основные разработчики программы	Педагог-библиотекарь Ковалева Марина Алексеевна
7	Исполнители программы	Администрация, педагоги, учащиеся, родители, организации и компании, вовлеченные в сотрудничество со школой.
8	Сроки и этапы реализации программы	Программа рассчитана на 2016-2019 г. 1 этап. Формирующий (март-июнь 2016) - разработка программы развития образовательным учреждением. - отработка организационных основ механизма реализации Программы. - создание материально-технических и кадровых условий 2 этап. Основной (2016 – 2018 гг.) - отлаживание механизма взаимодействия всех участников образовательного процесса через включение библиотеки в единое образовательное пространство школы. Реализация и корректировка программы

		<p>3 этап. Аналитический (январь-май 2019 г.) Закрепление результатов реализации Программы Анализ реализации Программы развития.</p>
9	Цели	<ul style="list-style-type: none"> - Создание библиотечно-информационного центра как качественно нового уровня библиотечно-информационного обслуживания детей, родителей, преподавателей на основе внедрения новых информационных технологий, сетевых информационных технологий. - Формирования информационной компетентности участников образовательного процесса
10	Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ информационных потребностей всех субъектов образовательного процесса и соотношение их с возможностями библиотеки. 2. Обеспечение участникам образовательного процесса - обучающимся, педагогическим работникам (далее - пользователям) - доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов школы. 3. Расширение и укрепление материально-технической базы библиотеки средствами вычислительной и организационной техники, позволяющие внедрить информационные технологии как основы свободного и равного доступа детей и подростков к информации. 4. Пополнение библиотечного фонда художественной литературой; учебниками; информационными ресурсами на бумажных и электронных носителях. 5. Формирование у читателей информационной культуры, повышение уровня общеобразовательной подготовки в области современных ИКТ. 6. Оказание методической помощи учителям по разработке планов уроков с использованием медиаресурсов и информационное сопровождение уроков, семинаров, совещаний, педсоветов. 7. Совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых

		<p>информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов, формирование комфортной библиотечной среды.</p> <p>8. Развитие на базе школьной библиотеки – медиатеки.</p> <p>9. Участие в проектах и конкурсах.</p>
11	Направления деятельности	<p>1. Создание нормативной базы БИЦ.</p> <p>2. Создание материально-технических условий.</p> <p>3. Привлечение в БИЦ новых пользователей.</p> <p>4. Формирование информационных ресурсов и реорганизация доступа к ним.</p> <p>5. Автоматизация библиотечных процессов</p>
12	Ожидаемые результаты реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> - Развитие библиотеки как важнейшего информационного центра. - Укрепление материально-технической базы и улучшение комплектования библиотечного фонда. - Модернизация библиотечных процессов. - Повышение уровня ИКТ-компетентности сотрудника библиотеки - Повышение информационной компетентности у пользователей для успешной социализации их в современном информационном обществе. - Обеспечение широкого доступа учащихся, преподавателей и родителей к информационным ресурсам; обеспечение учеников и учителей свободным доступом в Интернет. - Повышение эффективности использования информационных ресурсов педагогами для улучшения качества образования. - Повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания читателей.
13	Источники финансирования	<p>Бюджетные средства</p> <p>Внебюджетные средства.</p>
14	Система контроля исполнения программы	<p>Текущий</p> <p>Поэтапный</p> <p>Итоговый</p> <p>(Мониторинг, анализ документов, наблюдение, анкетирование, аналитические справки.)</p>

2. Актуальность

В Федеральной программе развития образования, новых ФГОС отражается явный социальный заказ на воспитание и формирование будущих успешно-активных, компьютерно-грамотных и информационно-культурных в целом участников информационного общества. Массово, с достаточно высоким уровнем ресурсного обеспечения и заданной заказчиком (в данном случае государством) степенью эффективности реализует данный заказ только новая современная система образования.

Школа, будучи базовым элементом образовательной системы, достаточно гибко адаптируется к новому вектору развития, вовлекая в этот процесс всех субъектов учебного процесса и предъявляя требования к их новым свойствам. В то же время субъекты учебного процесса обладают собственным потенциалом свойств, приобретенных в процессе саморазвития. Успешность деятельности и достижение заданного результата системой школьного обучения будет зависеть, в том числе, от направления развития школьной библиотеки, которая, чтобы существовать далее, должна быть реорганизована в школьный информационно-библиотечный центр. Внешняя среда определяет вектор развития школьной библиотеки как библиотека - информационный центр.

Информатизация образования является приоритетной среди задач российской школы. Приход в школу информационных технологий кардинально изменил её образовательные цели. Сегодня они направлены на формирование и развитие способностей учащихся к самостоятельному поиску, анализу, переработке и представлению информации. Программа модернизации образования на основе внедрения новых информационных и коммуникационных технологий предполагает переход функций школьной библиотеки на более высокий качественный уровень.

На сегодняшний день функции современной школьной библиотеки изменились. И одной из основных является информационная функция, осуществление которой предполагает формирование, систематизацию информационных ресурсов и организацию доступа к ним. Обеспечить ее можно только при компетентном использовании информационно-коммуникационных технологий в обслуживании учащихся, учителей и родителей. Формы деятельности школьной библиотеки также обновились: начинали с традиционных библиотечных уроков, устных обзоров, читательских конференций, а сейчас - сайты, проекты, презентации .

В настоящее время наших учеников уже не удивишь компьютером и Интернетом, они в большинстве хорошо всем этим владеют. У современного подростка есть большие возможности выбора того или иного способа успешного получения знаний или проведения досуга. Это различные средства массовой коммуникации. Именно дети, подростки, юношество и молодежь сегодня - самые активные социальные группы, легко осваивающие новые информационные технологии. Они не имеют тех психологических

барьеров, которые мешают взрослым, поскольку восприимчивы к новому, многие из них уже в раннем детстве знакомятся с компьютером. Это новое «мультимедийное поколение», у которого другие ценности, модели поведения и ориентации в мире информации.

Поэтому нужно сейчас обучать детей компетентно развивать свои способности. Начинать, наверное, нужно совместно с учителями и родителями, не распределяясь на главные и второстепенные роли.

В Стандартах нового поколения полноправным участником образовательного процесса, влияющим на его результат и качество, декларируется школьный информационно-библиотечный центр (ШИБЦ). Основными задачами данного центра является «обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы, достижением планируемых результатов, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления». Поэтому в настоящее время возникла потребность в преобразовании библиотеки из «хранилища» книг в школьный информационно-библиотечный центр, способный сформировать информационную культуру участников образовательного процесса.

3. Гипотеза

Современный этап модернизации российского образования и развития библиотечной системы связан с внедрением в работу школьных библиотек информационных технологий.

Использование современных технологий, повышающих качество и эффективность работы библиотекарей, приведёт к кардинальным переменам в информационно - библиотечном обслуживании.

Одним из путей совершенствования библиотечной работы является реорганизация деятельности школьной библиотеки в библиотечно - информационный центр. В информационно-педагогической среде, которую представляет собой библиотечно - информационный центр, становятся возможными новые формы в организации познавательной, коммуникативной и творческой деятельности всех ее потребителей. Осуществляя работу в этом направлении, библиотечно - информационный центр выступает посредником между большим миром информации и потребностями образовательного сообщества.

4. Информационная справка о школьной библиотеке.

1. 10 января 1957 г. – первая запись в инвентарной книге школьной библиотеки. Эта дата и считается датой основания библиотеки в школе. Библиотека расположена на втором этаже школы. Библиотека занимает

изолированное помещение. Читальный зал совмещён с абонементом на площади 48,5 кв.м. Площадь книгохранилища – 12 кв.м.

2. В штатном расписании библиотеки – 1 ставка педагога-библиотекаря.

3. Техническое оснащение, его использование:

- рабочее место библиотекаря: 1 компьютер, принтер с функцией сканера и ксерокса,
- место для работы посетителей: 2 компьютера.

Все компьютеры подключены к Интернету и объединены в школьную локальную сеть, используются ежедневно.

- 9 двухсторонних стеллажей, 7 – односторонних стеллажей, 1 компьютер, 1 принтер с функциями сканирования, 8 парт, 1 учительский стол, 20 стульев.

5. Объем и состав фонда: основной - 15726 экз. из них:

- учебники - 3620 экз.,
- художественная литература – 7273 экз.,
- справочная литература – 1957 экз.
- медиаресурсы- 119 экз.

7. Количество читателей: 342 ч.

10. Состав читателей: учащиеся, педагоги.

11. Взаимодействие с другими учреждениями: с детской библиотекой им. С.В. Максимова, музеем, и др. учреждениями в рамках проектной деятельности.

12. Взаимодействие с педагогами-предметниками в совместных проектах: с учителями русского языка и литературы , истории, технологии, ИЗО, музыки.

5. Цели и задачи проекта.

Цель:

- Создание библиотечно-информационного центра как качественно нового уровня библиотечно-информационного обслуживания детей, родителей, преподавателей на основе внедрения новых информационных технологий, сетевых информационных технологий.
- Формирования информационной компетентности участников образовательного процесса

Задачи:

- Анализ информационных потребностей всех субъектов образовательного процесса и соотношение их с возможностями библиотеки.
- Обеспечение участникам образовательного процесса - обучающимся, педагогическим работникам (далее - пользователям) - доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов школы.

- Расширение и укрепление материально-технической базы библиотеки средствами вычислительной и организационной техники, позволяющие внедрить информационные технологии как основы свободного и равного доступа детей и подростков к информации.
- Пополнение библиотечного фонда художественной литературой; учебниками; информационными ресурсами на бумажных и электронных носителях.
- Формирование у читателей информационной культуры, повышение уровня общеобразовательной подготовки в области современных ИКТ.
- Оказание методической помощи учителям по разработке планов уроков с использованием медиаресурсов и информационное сопровождение уроков, семинаров, совещаний, педсоветов.
- Организация курсовой подготовки библиотекаря для работы в новых условиях
- Совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов, формирование комфортной библиотечной среды.
- Развитие на базе школьной библиотеки – медиатеки.
- Участие в проектах и конкурсах.

6. Функции школьного библиотечно-информационного центра

В соответствии с Федеральным Законом «О библиотечном деле» библиотека выполняет функции информационного, образовательного и культурного учреждения

- Обеспечение информационными и методическими ресурсами учебно-воспитательного процесса.
- Пропаганда литературы и привлечение детей к чтению.
- Развитие информационной культуры пользователей.
- Воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации обучающегося, развитие его творческого потенциала.

7. Проблемы

- Несовершенство современной нормативно-правовой базы деятельности библиотечно-информационного центра
- Недостаточная включенность библиотечно-информационного центра в образовательные проекты и программы.
- Низкое качество книжного фонда библиотечно-информационного центра.

- Несоответствие технического оснащения и уровня информатизации библиотечно - информационного центра все возрастающим требованиям современного образования.
- Недостаточное финансирование деятельности библиотеки
- Несоответствие площади помещений библиотеки ее возрастающим функциям.

8. Основные направления библиотечно - информационного центра

- Создание нормативной базы БИЦ.
- Создание материально-технических условий.
- Привлечение в БИЦ новых пользователей.
- Формирование информационных ресурсов и реорганизация доступа к ним.

9. Участники проекта

Библиотекарь:

- создание базы данных учебного заведения;
- создание и использование электронной библиотеки;
- обеспечение образовательного процесса необходимыми пособиями, учебными и дополнительными материалами;
- формирование списков учебников по классам на следующий (текущий) учебный год в соответствии с ФПУ (федеральный перечень учебников);
- осуществление деятельности, связанной с движением фонда;
- мониторинг обеспеченности образовательного процесса учебниками и учебными пособиями;
- руководство кругом чтения обучающегося;
- автоматизация процессов учёта книговыдачи и возврата книг;
- выявление и работа с задолжниками;
- автоматизация процесса формирования заказа книг, учебников и учебных пособий;
- формирование и печать каталожных карточек, читательских формуляров, КСУ, документов инвентаризации фонда.

Преподаватель-предметник:

- обеспечение образовательного процесса необходимыми пособиями, учебными и дополнительными материалами;
- формирование и корректировка учебной предметной линии в соответствии с ФПУ;
- изучение обеспеченности образовательного процесса учебниками и учебными пособиями по предмету.

Классный руководитель:

- работа с задолжниками;
- формирование заказа на учебники на следующий учебный год в соответствии с ФПУ;
- изучение обеспеченности образовательного процесса учебниками и учебными пособиями;
- анализ круга чтения и читательской активности обучающихся;
- подбор литературы к классным часам, тематическим неделям.

Администрация ОУ:

- мониторинг обеспеченности образовательного процесса учебниками и учебными пособиями;
- мониторинг обеспеченности образовательного процесса необходимыми пособиями, учебными и дополнительными материалами;
- анализ фонда учебной литературы с целью формирования соответствующей статьи бюджета;
- анализ фонда учебной литературы в соответствии с ФПУ;
- анализ фонда учебной литературы в соответствии с предметными линиями.

Обучающиеся:

- ознакомление с обеспеченностью образовательного процесса учебниками и
- учебными пособиями;
- обеспечение образовательного процесса необходимыми пособиями, учебными и дополнительными материалами;

Родители:

- ознакомление со списками учебников по классам на следующий (текущий) учебный год в соответствии с ФПУ;
- ознакомление с обеспеченностью образовательного процесса учебниками и учебными пособиями;
- ознакомление с кругом чтения ребёнка;
- анализ обеспеченности образовательного процесса с целью оказания спонсорской помощи

10. План мероприятий по реализации проекта БИЦ

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнители	Ожидаемый результат
1.Создание нормативной базы информационно-библиотечного центра школы.				
1	Создание нормативной базы библиотечно-информационного центра школы. Внесение дополнений в Положение о школьной библиотеке.	2016	Педагог-библиотекарь	

2	Создание материально-технических и кадровых условий для развития библиотеки	2016-2017	Администрация ОУ Педагог-библиотекарь	
3	Формирование информационных ресурсов и реорганизация доступа к ним: а) списание устаревшей литературы; б) обновление фонда художественной литературы; в) пополнение учебного фонда, медиатеки; г) обеспечение доступа в «Интернет» в школьной библиотеке; д) проведение библиотечных уроков с использованием ИКТ. е) предоставление массовой и индивидуальной информации о новых книгах, о поступлениях книг, цифровых образовательных ресурсов.	2016-2018	Педагог-библиотекарь	Доступность и востребованность информации всеми участниками образовательного процесса
4	Автоматизация библиотечных ресурсов а) создание электронного каталога библиотечного фонда; б) обеспечение справочно-библиографического обслуживания в автоматизированном режиме	2016 2017	Педагог-библиотекарь Системный администратор	Объединение всех компьютеров ОУ в единую локальную сеть создание электронного каталога - отказ от бумажной картотеки
5	Внедрение необходимых программ	2016	Системный администратор	
6	Активизация участия школьной библиотеки в работе Интернет-конференций, расширение круга сотрудничества с библиотеками российских школ	2016-2018	Педагог-библиотекарь	Активизация и повышение темпов инновационного развития библиотеки школы и школьного информационно-методического центра
7	Создание и пополнение единого каталога электронных учебных пособий, а также художественной литературы	2016-постоянно	Педагог-библиотекарь	Наличие единого каталога электронных учебных пособий.
8	Участие библиотеки и её читателей в конкурном движении	постоянно	Педагог-библиотекарь	Рост активности и результативности участия в конкурсах различного уровня

9	Проведение классных часов и других внеклассных мероприятий, направленных на духовно-нравственное, гражданско-патриотическое воспитание школьников	Ежегодно	Педагог-библиотекарь классные руководители, преподаватель ОБЖ	Повышение эффективности воспитательной работы учащимися
10	Участие в разработке воспитательных программ, в работе методического объединения классных руководителей	Ежегодно	Зам. директора школы по ВР Классные руководители, Педагог-библиотекарь	Повышение эффективности воспитательной работы
11	Составление библиографического списка учебников, необходимых школьникам к началу учебного года, для всеобщего ознакомления.	ежегодно	Зам. директора школы по УВР Педагог-библиотекарь	Список учебников
2.Формирование фонда ИБЦ				
1	Разработка плана мероприятий по совершенствованию библиотечных технологий на базе использования современных компьютерных средств (на основе анализа работы ИБЦ, программы развития ОУ)	2016	Педагог-библиотекарь	Повышение эффективности работы ИБЦ
2	Своевременное проведение обработки и регистрации в электронном каталоге поступающей литературы	По мере поступления	Педагог-библиотекарь	
3	Обеспечение свободного доступа читателей к фонду библиотеки	Постоянно	Педагог-библиотекарь	
4	Выдача изданий читателям.	Постоянно	Педагог-библиотекарь	
5	Соблюдений правильной расстановки фонда на стеллажах.	Постоянно	Педагог-библиотекарь	
6	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом библиотечно-информационный центр выданных изданий	Постоянно	Педагог-библиотекарь	
7	Ведение работы по сохранности фонда.	Постоянно	Педагог-библиотекарь	
8	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	Постоянно	Педагог-библиотекарь	
3.Расширение объема ресурсного обеспечения библиотечно-информационных услуг на основе внедрения информационно-коммуникационных технологий.				
1.	Участие в проведении совместных исследовательских проектов, акций, презентаций, выставок (указать конкретные мероприятия, сроки, ответственных)	2016-2018	Педагог-библиотекарь	Повышение эффективности учебно-воспитательной работы
2.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах,	По мере	Педагог-библиотекарь	

	поступивших в библиотеку.	поступления		
3.	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей – предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.	ежегодно	Педагог-библиотекарь	
4.	Размещение информационного стенда, создание буклета, проведение выставок в целях рекламы предоставления информационных, библиотечных услуг ИБЦ (в соответствии с планом работы ОУ)	2016-2017	Педагог-библиотекарь	
4.Работа по пропаганде ББЗ Формирование информационной грамотности обучающихся				
1	1класс. Знакомство с библиотечно-информационным центром. Правила пользования и правила обращения с книгой	ежегодно	Педагог-библиотекарь	
2	2класс. Как появилась книга. Как найти книгу на полке	ежегодно		
3	3класс. Справочники и справочная литература Компьютер в библиотеке. Для чего?	ежегодно		
4	4 класс. Словари, виды словарей Научно-познавательная литература для детей.	ежегодно		
5	5 класс. Структура книги. Почему мы так говорим?	ежегодно		
6	6 класс. Периодическая печать, что это? Кто много читает, тот много знает	ежегодно		
7	7 класс. Что такое справочный аппарат книги? Книги-помощники	ежегодно		
8	8 класс. Как работать с книгой	ежегодно		
9	9 класс. Как подготовить сообщение, доклад, реферат.	ежегодно		
5.Реклама ИБЦ				
1	Создание фирменного стиля: -эстетическое оформление библиотеки (включая мелкий ремонт помещения)	постоянно	Педагог-библиотекарь	

2	Реклама о деятельности центра: -устная (во время перемен, на классных собраниях) -наглядная (информационные объявления о мероприятиях, проводимых библиотекой)	посто янно	Педагог- библиотекарь	
6. Повышение квалификации				
1	Работа по самообразованию: - освоение информации из профессиональных изданий; - использование опыта лучших школьных библиотекарей.	Посто янно	Педагог- библиотекарь	
2	Участие в работе семинаров, районных МО, в конкурсах, проектах и т.д.	Посто янно		
3	Ведение странички на сайте школы в сети Интернет.	посто янно		
4	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.	Посто янно		
5	Повышение качества библиотечно-информационных услуг на основе новых технологий.	Посто янно		

11. Этапы реализации проекта

1. Организационный этап.

- Разработка текста проекта и создание пакета документов, необходимого для работы библиотечного информационного центра в рамках ФГОС.

2. Основной этап.

- Реализация ведущих направлений проекта. Осуществление контроля их реализации.
- Включение библиотечно-информационного центра в управленческую систему школы с целью повышения интегрирования библиотечно-информационного центра в единое информационное пространство школы как её структурного подразделения.
- Реализация и корректировка Программы развития школьной библиотеки,
- разработка Программы информационной грамотности «Информационная культура школьников»,
- программы развития детского чтения.

3. Аналитический этап.

- Анализ результатов,
- Выявление проблем
- Корректировка деятельности библиотечно-информационного центра.

12. Необходимые ресурсы и источники финансирования

Основным источником финансирования являются бюджетные средства. Источником дополнительного финансирования программы могут служить и другие, не запрещенные законодательством источники: спонсоров, родителей, получение грантов.

13. Ожидаемые результаты

В ходе реализации программы к концу 2019 года будет достигнуто:

- Повышение качества организации библиотечно - информационного обслуживания читателей.
- Обеспечение широкого доступа учащихся, преподавателей и родителей к глобальным информационным ресурсам.
- Улучшение комплектования и обеспечение безопасности библиотечных фондов.
- Повышение читательской компетентности детей и подростков.
- Укрепление материально-технической базы.
- Обеспечение реализации прав и равных возможностей для читателей информационно-библиотечного центра

14. Механизмы реализации

- Совместная деятельность с административно-педагогическим составом школы.
- Использование современных образовательных и информационно-коммуникационных технологий.
- Использование в работе наиболее успешных практик, которые уже имеются в библиотечно-информационном обслуживании.