

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 имени Л.В. Рябинина»
городского округа город Шарья Костромской области

Проект

Создание информационно-библиотечного центра
на базе школьной библиотеки

Шарья 2017 г.

1. Паспорт проекта

Название проекта	Создание информационно-библиотечного центра на базе школьной библиотеки.
Наименование ОУ	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 имени Л.В. Рябинина» городского округа город Шарья Костромской области
Руководитель проекта	Попинов Алексей Викторович, директор МБОУ СОШ №2
Почтовый адрес	157504 , Костромская область , город Шарья, ул. Куйбышева, 43
Телефон, факс	8 (49449) 50807
Электронный адрес	2schola-2@mail.ru
Нормативно-правовая база проекта	<p>Конвенция ООН о правах ребенка; Конституция РФ; Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утвержденная Президентом Российской Федерации 04.02.2010г. ПР-271; Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ; Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ; Федеральный закон «О библиотечном деле» от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ; «Федеральная целевая программа развития образования на 2016-2020 годы», утвержденная постановлением Правительства РФ № 2765 от 29.12.2014; Руководства Международной федерации библиотечных ассоциаций и учреждений (ИФЛА) для школьных библиотек, 2015 г.;</p> <p>Приказ Министерства образования и науки России №715 от 15.06.2016 «Об утверждении концепции развития школьных информационно-библиотечных центров»;</p> <p>Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006г.;</p> <p>ФГОС начального общего образования (1-4 классы) от</p>

	<p>06.10.2009г.;</p> <p>ФГОС основного общего образования (5-9 классы) от 17.12.2010г.;</p> <p>ФГОС среднего общего образования от 15.06.2012г.;</p> <p>Федеральные требования к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений (утв. Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 04.10.2010г. № 986);</p> <p>Закон Костромской области «О библиотеках и библиотечном деле» от 10.11.2005г. № 109-6-03;</p> <p>Устав МБОУ СОШ №2 имени Л.В.Рябина г.Шарья;</p> <p>Положение об Информационно-библиотечном центре (ИБЦ) МБОУ СОШ №2 имени Л.В.Рябина г.Шарья.</p>
Авторы проекта	Творческая группа сотрудников МБОУ СОШ №2
Заказчик	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 имени Л.В.Рябина» городского округа город Шарья Костромской области
Участники проекта	Администрация школы Учителя Учащиеся Родители Социальные партнёры
Цель проекта	Создание информационно-библиотечного центра, как структурного подразделения школы, формирующего единую образовательную среду для реализации ФГОС. Развитие и повышение качества информационно-библиотечного сопровождения учебно-воспитательного процесса как одного из важнейших условий реализации ФГОС.
Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание нового уровня информационных ресурсов и материально-технической базы, соответствующих современным требованиям образовательного процесса. 2. Организация открытого доступа к информационным ресурсам, обеспечение комфортных условий для их использования всем участникам образовательного процесса. 3. Формирование учебного и методического фонда, соответствующего Федеральному перечню учебников. 4. Комплектование документального фонда библиотеки классической и детской литературой, энциклопедически-

	<p>ми и справочными изданиями на различных носителях (бумажном, цифровом).</p> <p>5. Внедрение информационных технологий в области библиотечных услуг в деятельности ИБЦ.</p> <p>6. Формирование информационной культуры учащихся: обучение навыкам поиска, извлечения, критического анализа и самостоятельного использования информации.</p> <p>7. Взаимодействие усилий педагогического коллектива и родительского сообщества в области приобщения к чтению школьников.</p>
Срок реализации	2017-2018гг.
Этапы реализации проекта	<p>1. Организационный (январь-март 2017г.) Создание рабочей группы -изучение лучшего опыта и перспективных направлений развития ИБЦ общеобразовательных организаций России; - проблемно-ориентированный анализ состояния библиотеки школы на начало реализации проекта.</p> <p>2. Этап реализации (апрель – сентябрь 2017г.) Обновление нормативной базы, пересмотр видов деятельности и спектра услуг. Подготовка кадров формирование ресурсной и материально-технической базы. Освоение новых технологий информационного обслуживания. Мониторинг эффективности деятельности.</p> <p>3. Обобщающий (декабрь -2018г.) Анализ достигнутых результатов и определение перспектив дальней развития Библиотечно-Информационного центра (ИБЦ) школы. Трансляция достигнутых результатов.</p>
Источники финансирования	Бюджетные, внебюджетные.
Исполнитель проекта	Администрация школы, сотрудники ИБЦ, технические специалисты, педагогический коллектив школы.
Прогнозируемый результат	<p>Создание ИБЦ на базе школьной библиотеки</p> <p>Увеличение количества учащихся, пользующихся информационно-библиотечным обслуживанием.</p> <p>Улучшение комплектования библиотечных фондов.</p> <p>Рост количества и качества информационных ресурсов.</p> <p>Повышение уровня информационной культуры учащихся и педагогов.</p>

	<p>Повышение уровня ИКТ-компетентности сотрудников Информационно-библиотечного центра.</p> <p>Рост интереса учащихся к научно-исследовательской и проектной деятельности.</p>
Система организации контроля за исполнением мероприятий проекта	<p>Мониторинг, анализ документов, анкетирование, аналитические справки.</p> <p>Рассмотрение результатов поэтапного выполнения проекта на педагогическом совете школы, Управляющем совете, школьной родительской конференции, ежегодном публичном докладе школы.</p>
Сведения об ИБЦ	
<p>Помещение библиотеки находится на 2-ом этаже двухэтажного здания основной школы.</p> <p>Общая площадь 39,7 кв.м.(книгохранилище 17 кв.м; абонемент совмещённый с читальным залом 22,7 кв.м).</p> <p>Хранилище учебников расположено на 1-ом этаже: площадь 19,5 кв.м</p> <p>Имеется фонд открытого доступа для учащихся начальной школы; фонд открытого доступа для учащихся средней школы.</p> <p>Организованы пространственно обособленные зоны:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зона получения информации во временное пользование; -зона получения информации на различных типах носителей (читальный зал, совмещённый с абонементом); -презентационная зона (читальный зал, совмещённый с абонементом) -зона доступа к сети Интернет (рабочее место библиотекаря); -зона сохранения и распространения культурного наследия (книжные выставки); -канал получения информации об имеющихся информационных массивах и ресурсах (каталоги, картотеки, справочно-библиографический аппарат); <p>Программа АИБС MARK-SQL</p>	
Техническое оснащение	<p>Рабочее место библиотекаря: 1 компьютер + принтер</p> <p>Читальный зал: 1 ноутбук + проектор</p> <p>Библиотека оборудована новой мебелью:</p> <p>стеллаж односторонний -7;</p> <p>стеллаж угловой -1;</p> <p>стеллаж выставочный – 4;</p> <p>шкаф каталожный -1;</p> <p>стол полукруглый – 4;</p> <p>стол-кафедра -1;</p> <p>Стул -25.</p>
Книжный фонд (данные за 2015-2016 учебный год)	9607

(экз.)	
Фонд учебников (экз.)	8353
Фонд медиаре- сурсов (экз.)	376
Всего читателей (пользователей)	414
Количество по- сещений	2109
Количество кни- говыдач	2458
Посещаемость	5
Читаемость	6
Количество наименований подписных изда- ний (до 2015)	10
Используемые формы работы	Проектная деятельность, книжные выставки, школьные праздники, презентации, беседы о книгах, викторины, литературные гостиные, уроки информационной культуры, классные часы.
Взаимодействия с социальными партнёрами	МБУК ЦБС ГО филиал «Городская библиотека №2»

1. Актуальность проекта

В современном информационном обществе традиционное библиотечное обслуживание недостаточно удовлетворяет запросы читателей. Все изменения, которые происходят в школьном образовании, вносят изменения в деятельность и организацию школьной библиотеки.

Федеральные государственные образовательные стандарты основного и среднего (полного) образования (п. 24) предусматривают наличие в образовательной организации **информационно-библиотечных центров с рабочими зонами, оборудованными читальными залами и книгохранилищами, обеспечивающими сохранность книжного фонда, медиатеки.** Школьная библиотека (ИБЦ) рассматривается как важнейший компонент учебного процесса, одно из условий

реализации образовательного стандарта. Определены требования к современной школьной библиотеке, что подразумевает её модернизацию.

В ФГОС заложены требования об обязательном техническом оснащении информационно-библиотечного центра (ИБЦ) в соответствии с задачей обеспечения возможности **«доступа к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических материалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности учащихся».**

В ИБЦ должен быть скоростной интернет, достаточное количество рабочих мест (компьютеров) с доступом к Интернету по локальной сети или через Wi-Fi для всех пользователей. Специалисты ИБЦ должны осуществлять «информационную поддержку образовательной деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий в области библиотечных услуг».

Фонд школьной библиотеки (ИБЦ) должен быть укомплектован дополнительной литературой, включая «отечественную и зарубежную, классическую и современную художественную литературу; научно-популярную и научно-техническую литературу; издания по изобразительному искусству, музыке, физической культуре и спорту, экологии, правилам безопасного поведения на дорогах; справочно-библиографические и периодические издания; собрание словарей; литературу по социальному и профессиональному самоопределению обучающихся».

Проект преобразования школьной библиотеки в информационно-библиотечный центр поможет создать оптимальные условия для обеспечения равных возможностей получения качественного образования, духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания, а также саморазвития участников образовательного процесса.

Наше образовательное учреждение находится вдалеке от центра города и учреждений дополнительного образования. Библиотека не в полной мере располагает ресурсами, соответствующими стандартам. Это осложняет информационное обеспечение учебного процесса. Создание ИБЦ в социокультурном пространстве школы позволит выйти на более качественный уровень образовательных услуг, привлечения к чтению, организованной познавательной и досуговой деятельности учащихся.

Информационно-библиотечный центр в нашем понимании – это пространство, в котором информационная, педагогическая и культурно-просветительская деятельность библиотеки объединяет учителей и учащихся, привлекает родителей и социальных партнёров.

1.1. Анализ состояния ИБЦ школы на начало реализации проекта «Создание информационно-библиотечного центра на базе школьной библиотеки»

Реализация программы развития и модернизации школы позволила достигнуть следующих результатов:

- ✓ наличие скоростного Интернета;
- ✓ библиотека продолжает укомплектовываться учебной литературой в соответствии с требованиями ФГОС;
- ✓ библиотека, как структурное подразделение общеобразовательного учреждения, является неотъемлемой частью в процессе обучения и воспитания учащихся;
- ✓ школьная библиотека активно взаимодействует с различными организациями и учреждениями города.

Вместе с тем в деятельности библиотеки обнаруживаются и проблемные зоны. Она не соответствует разработанным Министерством образования и науки РФ и Федеральным институтом развития образования (ФИРО):

- ✓ недостаточное комплектование книжного фонда библиотеки художественной литературой.
- ✓ недостаточно в ИБЦ современной литературы для подростков;
- ✓ фонд научно-познавательной и методической литературы устаревает и не пользуется читательским спросом у обучающихся и педагогов;
- ✓ недостаточность оснащённости системы автоматизации ИБЦ школы;
- ✓ фильтры и блокировка на библиотечных компьютерах ограничивает доступ пользователям библиотеки к ресурсам Интернет;
- ✓ недостаточно школьных площадей для развертывания всех зон ИБЦ;
- ✓ недостаточно бюджетных средств в рамках нормативно-подушевого финансирования для пополнения всех фондов ИБЦ. Все средства расходуются на учебники и учебные пособия, т.к. идет активная замена фонда учебников в соответствии с требованиями ФГОС общего образования;
- ✓ дефицит детской литературы для внепрограммного чтения;
- ✓ ограниченность бюджетных средств не позволяет расширить штатное расписание;
- ✓ неразвитость платных образовательных услуг ИБЦ.

2. Концептуальные основы

2.1. Миссия информационно-библиотечного центра

Информационно-библиотечный центр МБОУ СОШ №2 представляет информацию, ресурсы концептуальную поддержку, способствуя социальной адаптации учащихся общеобразовательной школы и создавая условия для самообразования и развития информационной культуры личности всех участников образовательного процесса школы.

- ✓ Информационная поддержка образовательной, воспитательной, научно-исследовательской деятельности школы на основе традиционных и продвижения информационно-библиотечных технологий.

- ✓ Школьная библиотека представляет информацию и идеи, имеющие фундаментальное значение для успешной деятельности в нашем сегодняшнем мире, который все больше строится на информации и знаниях.
- ✓ Школьная библиотека вооружает учащихся навыками непрерывного самообразования и развивает воображение, помогая им стать ответственными гражданами и патриотами своей Родины.
- ✓ Формирование нового имиджа чтения.

2.2. Основные задачи проекта

<p>1. Создать на базе школьной библиотеки информационно-библиотечный центр школы. Сбор, целевая концепция, обработка, систематизация педагогической и иной информации, формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами и доведение ее до пользователя.</p>	<p>Создание электронной медиатеки педагогической информации как элемента единой школьной информационной сети. Адаптация имеющегося и приобретение нового программного обеспечения. Оформление комфортной библиотечной среды с определенным зонированием.</p>
<p>2. Обеспечить учебно-воспитательный процесс путем информационно-библиотечного обслуживания пользователей</p>	<p>Укрепление материально-технической базы. Оказание помощи в работе, ознакомление и обучение использованию сервисов веб 2.0 в деятельности учащихся, учителей, родителей в образовательных проектах. Обеспечение новых поступлений в основной и «виртуальный» фонды (Интернет-ресурсы) информационно-библиотечного центра (в т.ч. в условиях локальной сети учреждения, через Интернет каналы: e-mail и т.д.) Обеспечение свободного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям всем участникам образовательного процесса школы посредством использования ресурсов, а также основных и «виртуальных» фондов информационно-библиотечного центра школы (в т.ч. задействовав локальную сетевую</p>

	<p>инфраструктуру школы и Интернет-каналы).</p> <p>Организация обучения и консультирования (в т.ч. в дистанционной форме) пользователей (педагогов, родителей, учеников) методике нахождения и получения информации из различных носителей. Активизация познавательной деятельности и читательской активности учащихся.</p> <p>Формирование навыков независимого библиотечного пользователя, обучение поиску, отбору и критической оценке информации.</p> <p>Повышение уровня информационной культуры личности учащихся.</p>
<p>3. Повысить эффективность услуг, предоставляемых школьным информационно-библиотечным центром, за счет освоения и внедрения в деятельность новых информационно-коммуникативных технологий.</p>	<p>Внедрение новых информационных и сетевых технологий, информационных систем программных комплексов.</p> <p>Исследование информационных потребностей пользователей - участников образовательного процесса. Формирование духовно-нравственной, патриотической личности. Воспитание любви к природе и малой Родине, уважения к местным традициям и обрядам путем вовлечения учащихся в проектную деятельность совместно с педагогами школы.</p> <p>Распространение опыта в профессиональной среде, освещение деятельности в прессе, на школьном сайте, с целью поднятия имиджа школы и библиотеки.</p>

3.4. Основные направления деятельности информационно-библиотечного центра

Информационно-библиотечный центр как социальный институт реализовывать следующие основные направления:

Направление работы	Механизмы реализации основных направлений
Информационно-	1. Формирование информационных ресурсов:

<p>методическое обеспечение образовательного процесса</p>	<p>-пополнение фонда учебной литературы; -пополнение фонда художественной, научно-познавательной, методической литературы; -пополнение фонда медиаресурсов. 2. Создание компьютерной зоны с подключением сети Wi-Fi. 3. Создание странички «Информационно-библиотечный центр МБОУ СОШ №2» на сайте школы. 4.Формирование каталога электронных образовательных ресурсов: -электронные базы данных; - полнотекстовые базы данных; - ссылки на цифровые образовательные ресурсы. 5. Оказание помощи в проектной деятельности учащихся.</p>
<p>Формирование информационной культуры пользователей ИБЦ</p>	<p>1.Проведение уроков информационной культуры совместно со 2-ой городской библиотекой. 2. Создание информационных продуктов, которые помогают пользователю ориентироваться в информационно-образовательном пространстве: - рекомендательные списки литературы; - списки внеклассного чтения; - памятки, буклеты. 3. Консультирование по оформлению списков литературы и Интернет-ресурсов. 4. Оказание помощи участникам сетевых проектов</p>
<p>Приобщение школьников к чтению</p>	<p>1.Создание новых структур ИБЦ: -зона литературного чтения «Классики и современники» - кабинет русского языка и литературы; -зона исторического и правового чтения «Уважение к минувшему» - кабинет истории и обществознания; -зона доступа к сетевым информационным ресурсам –кабинет информатики. 2.Работа по программе «Успешное чтение» в начальной школе. 3.Проведение часов чтения, литературных викторин, интеллектуальных игр и конкурсов.</p>

	<p>4.Проведение на базе ИБЦ Недели детской книги.</p> <p>5. Книжные выставки, обзоры новинок.</p>
Профориентационное	<p>1.Содействие обучающимся в самоопределении, построении и реализации индивидуальных образовательных траекторий, организации тематических мероприятий (дни профессии, профориентационные игры) в рамках реализации задач, поставленных перед школой при создании экспериментальной образовательной площадки по профориентации учащихся.</p> <p>2. Предоставление информационных ресурсов и программного обеспечения, оказывающих профориентационную поддержку в информационной в информационной и игровой форме.</p>
Культурно-просветительное	<p>1.Организация тематических мероприятий соответствующей направленности (выставок, чтений, кружков), участия во внеурочной деятельности МБОУ СОШ №2 имени Л.В.Рябина г.Шарья (подготовка стенгазет, театральных постановок, интеллектуальных игр);</p> <p>2.Подбор информационных ресурсов, ориентированных на внутренние потребности посетителей и учитывающих ценностные ориентиры ФГОС.</p>
Организация внеурочной, досуговой деятельности учащихся	<p>1. Подбор литературы для занятий по программе курса «Образ защитника Отечества на страницах книг» в кадетском классе.</p> <p>2.Осуществление проектной деятельности кадетского класса «Имена костромичей на карте России».</p> <p>3. Подбор информации для занятий по теме «В мире этикета» в кадетском классе.</p> <p>4. Проведение тематических занятий с учащимися в презентационной зоне библиотеки.</p> <p>5. Привлечение родителей и учащихся к организации и проведению школьных праздников на базе ИБЦ.</p> <p>6.Организация клуба семейного чтения для совместной деятельности учащихся и родителей.</p> <p>7. Участие в традиционных городских меро-</p>

	приятнях: праздник Казанской иконы Божьей Матери; праздник Пасхи; День славянской письменности и культуры.
--	--

Преобразование школьной библиотеки в информационно-библиотечный центр на основе материально-технического переоснащения расширит ресурсы библиотеки, сделает их более доступными, качественно изменит виды деятельности и будет соответствовать запросам всех участников образовательного процесса.

2.3. Проблемы объекта проектирования.

В работе школьной библиотеки есть ряд проблем, которые необходимо решить в ходе реализации проекта:

1. В практике работы библиотеки затруднено использование преимуществ новых информационных технологий в связи с недостаточностью технических средств.
2. Имеющийся фонд библиотеки не полностью соответствует современным потребностям участников образовательного процесса.
3. Недостаточно привлекаются родители для руководства чтением учащихся.
4. Формы работы библиотеки по продвижению чтения требуют усовершенствования в части более тесного взаимодействия с педагогическим коллективом.

4.1. Этапы реализации

Организационный (январь-март 2017г.)

Создание рабочей группы

- изучение лучшего опыта и перспективных направлений развития ИБЦ общеобразовательных организаций России;
- проблемно-ориентированный анализ состояния библиотеки школы на начало реализации проекта.

Этап реализации (2017-2018г.г.)

Обновление нормативной базы, пересмотр видов деятельности и спектра услуг.

Подготовка кадров формирование ресурсной и материально-технической базы.

Освоение новых технологий информационного обслуживания.

Мониторинг эффективности деятельности.

Обобщающий (декабрь -2018г.)

Анализ достигнутых результатов и определение дальнейших перспектив развития ИБЦ.

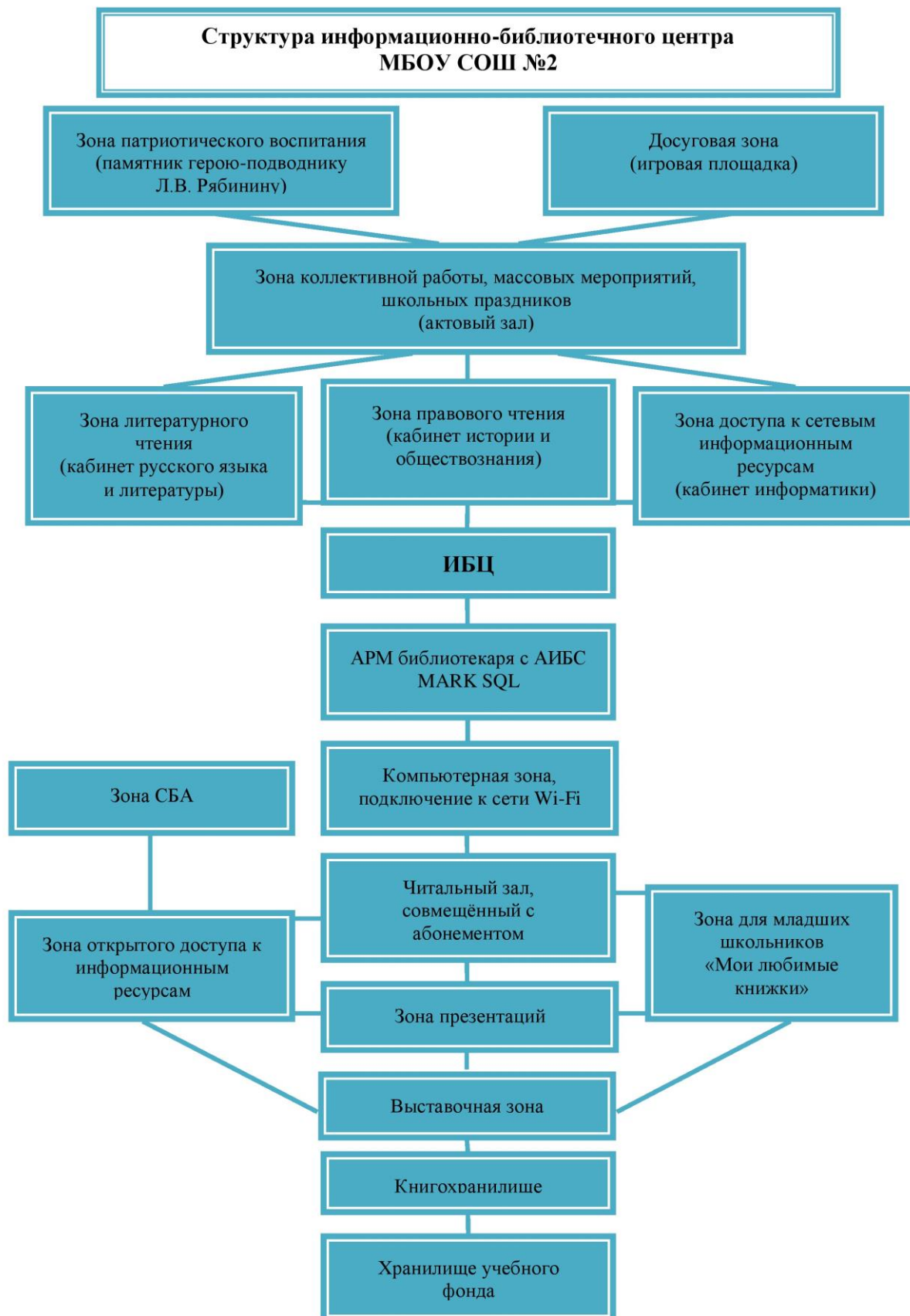
Трансляция достигнутых результатов.

4.2. Целевые группы

№ п/п	Целевая группа	Цель участия в проекте	Численность
1.	Уровень начальная школа - 1-4 классы	Освоение ООП НОО. Привлечение к чтению, формирование навыков самостоятельного выбора книг и работы со справочной литературой. Овладение информационной грамотностью, навыками смыслового чтения текстов различных стилей и жанров в соответствии с целями и задачами.	257 чел.
2.	Уровень основная школа- 5-9 классы	Освоение ООП ООО. Поддержание интереса к чтению, формирование информационной культуры личности. Осознание значимости чтения для личного развития; успешности обучения по всем учебным предметам; формирование потребности в систематическом чтении.	218 чел.
3.	Уровень старшая школа – 10-11 классы	ООП СОО Развитие критического мышления, и навыков независимого библиотечного пользователя. Развитие информационной грамотности, информационного ми-	24 чел.

		ровозрения и информационной культуры школьников с помощью традиционных и информационно-коммуникационных технологий. формирование готовности к саморазвитию и непрерывному образованию.	
4.	Обучающиеся с ОВЗ (в т.ч. инвалиды)	Освоение адаптированной ОП НОО, ООО. Освоение социальных навыков в неформальном общении. индивидуальное читательское развитие детей.	56 чел.
5.	Педагоги школы	Развитие информационной грамотности и информационной культуры, освоение ФГОС общего образования.	34 чел.
6.	Родители учащихся	Взаимодействие с педагогическим коллективом по формированию информационной культуры и духовной нравственности детей как обязательного условия обучения в течение всей жизни.	270 чел.
7.	Выпускники школы	Поддержка имиджа школы. Инвестиции в ИБЦ.	60 чел.
8.	Социальные партнеры: библиотеки ОУ, библиотеки города, организации и учреждения, СМИ.	Сотрудничество с целью создания единого информационного пространства. Инвестиция в развитие ИБЦ. Формирование позитивного общественного мнения.	15

4.3. Структура ИБЦ



4.4. Управление проектом

В механизме управления взаимодействуют два элемента: управляемая система или объект управления и управляющая система или субъект управления. В качестве объекта управления выступают: библиотека, заведующий библиотекой, библиотечно-библиографические ресурсы, экономические ресурсы.

Функциональные обязанности субъектов управления:

Директор школы осуществляет общее руководство коллективом школы, обеспечивает оптимальный подбор и расстановку кадров, управляет научно-исследовательской деятельностью коллектива, осуществляет контроль за качеством знаний учащихся, организует работу по укреплению учебно-материальной базы школы, представляет ее интерес в государственных и общественных органах. Отвечает за вопросы развития школы (а также библиотеки) перед родителями. Координирует работу проекта развития ИБЦ по всем уровням.

Управляющий совет школы согласовывает порядок работы ИБЦ по информационному обслуживанию школьников и порядок создания, обновления и использования учебного фонда. Решает вопросы организации внешкольной и внеклассной работы, развития материальной базы ИБЦ, о выделении средств для развития проекта по формированию информационной культуры учащихся.

Заместитель директора по воспитательной работе курирует воспитательную работу школы в урочное и внеурочное время, включая систему дополнительного образования учащихся. Координирует деятельность руководителей МО, классных руководителей, участвующих в реализации проекта ИБЦ.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе курирует работу библиотеки, координирует ее деятельность. Анализирует результаты диагностики по библиотечно-библиографическим знаниям учащихся.

Методическое объединение учителей начальных классов (в лице учителей начальной школы, воспитателя ГПД) создает условия для формирования интереса к чтению, творческой активности ребенка. Проводят (в сотрудничестве с

ИБЦ) в классах различные мероприятия: викторины, конкурсы, устные журналы, разработка и реализация исследовательских проектов.

Учитель информатики оказывает помощь в выборе, установке и апробации программного обеспечения, в проведении и разработке учебных уроков с использованием компьютера, формирует информационное мировоззрение, умение пользоваться техническими средствами.

МО классных руководителей отвечает за создание благоприятных условий для формирования и развития творческой активности учащихся. Проводят в классе классные часы, беседы, викторины, конкурсы. Оказывает помощь учащимся в их учебной деятельности, содействует получению каждым учащимся дополнительного образования.

Заведующая ИБЦ формирует библиотечный фонд в соответствии с информационными потребностями учителей и школьников. Организует работу библиотеки в соответствии с современными требованиями как для отражения состава фонда, так и для обучения читателей самостоятельному поиску информации, ведет библиотечные уроки, организует книжные выставки и т.д., проводит диагностику и анализ результатов по реализации проекта ИБЦ. Принимает меры по обеспечению ИБЦ необходимым оборудованием, привлечению средств для комплектования информационно-библиотечного центра.

Информационно-библиотечный центр имеет свою страницу в сети Интернет, ведет плодотворную корпоративную деятельность с филиалом МБУК ЦБС «Городская библиотека №2».

План мероприятий по реализации Проекта ИБЦ

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнители	Ожидаемый результат
1. Организационный этап				
1	Разработка Положения об информационно-библиотечном центре МБОУ СОШ №2 имени Л.В.Рябинина г.Шарья	Январь-февраль 2017	Директор школы Попинов А.В.	Разработка Положения об ИБЦ и утверждение его на педсовете школы
1	Создание рабочей	Февраль	Директор шко-	Издание приказа о

	группы	2017г.	лы Попинов А.В.	создании рабочей группы
2.	Написание проекта развития ИБЦ	Март-апрель 2017г.	Заведующий библиотекой Беспятых В.А.	Проект о создании ИБЦ на базе школьной библиотеки
2. Формирование информационных ресурсов и доступа к ним				
1	а) списание устаревшей литературы; б) обновление фонда художественной литературы; в) пополнение учебного фонда, медиатеки; г) создание страницы ИБЦ на сайте школы; д) проведение библиотечных уроков с использованием ИКТ; е) предоставление массовой и индивидуальной информации о новых книгах, поступлениях книг, электронных образовательных ресурсов.	2017-2018гг.	Заведующий библиотекой Беспятых В.А.	Постепенное обновление и пополнение библиотечного фонда. Доступность и востребованность информации всеми участниками образовательного процесса
3. Создание комфортной библиотечно-образовательной среды				
1	Усиление ресурсов библиотеки (дооборудование ИБЦ копировальной, компьютерной оргтехникой)	В течение всего проекта	Начальник хозяйственного отдела Лебедева Я.П.	Укрепление материально-технической базы ИБЦ, создание комфортных условий для читателей.
2	Ремонт книгохранилища	Июль-август 2017	Начальник хозяйственного отдела Лебедева Я.П.	Приведение помещения книгохранилища в состояние, отвечающее требованиям пожарной безопасности
3	Косметический ремонт помещения абонемента, читального зала	Июль-август 2017	Начальник хозяйственного отдела Лебедева Я.П.	Комфортные условия для посетителей ИБЦ
4	Установка окон ПВХ в помещении ИБЦ	Июль 2018	Начальник хозяйственного отдела	Соблюдение температурного режима

			Лебедева Я.П.	
5	Замена осветительных приборов	Август-сентябрь 2018	Начальник хозяйственного отдела Лебедева Я.П.	Создание комфортных условий, отвечающих современным требованиям. Экономия электроэнергии.
4. Работа в школьной команде по внедрению ФГОС общего образования				
1	Организация библиотечных уроков	В течение всего проекта	Заведующий библиотекой Беспятовых В.А. Заместитель директора по УВР Кузнецова Н.А.	Повышение эффективности воспитательной и профориентационной работы
2	Участие в межбиблиотечных и образовательных проектах, конкурсах			
5. Взаимодействие с филиалом МБУК ЦБС «Городская библиотека №2»				
1	Использование обменно-резервного фонда библиотек	Постоянно	Заведующий библиотекой Беспятовых В.А.	Увеличение возможностей получения читателями необходимой литературы
2	Совместная работа по подготовке и проведению Недели детской книги	Ежегодно		Повышение интереса учащихся к чтению
3	Создание «Гостевой книги»	2017г.		Повышение качества обслуживания читателей, получение обратной связи с посетителями ИБЦ.

4.5. Пути решения существующих проблем в ходе реализации проекта

Ресурсное обеспечение

	Состояние на начало проекта (2016 год)	Потребность в ресурсах
Материально-технические	<p>1 Фонд школьной библиотеки составляет –9607экз. -учебники 8353 - медиаресурсов 376</p> <p>2. Общая площадь – 39.7 кв.м.</p> <p>3. Площадь книгохранилища – 17 кв.м.</p> <p>4. Площадь абонементов и читального зала – 22,7 кв.м.</p> <p>5. Автоматизированное рабочее место библиотекаря.</p> <p>6. Ноутбук – 1</p> <p>7. Компьютер – 1</p> <p>8. Принтер – 1</p> <p>9. Мультимедийное оборудование (проектор) – 1</p> <p>10. Стеллаж односторонний -7</p> <p>11. Стеллаж угловой -1</p> <p>12. Стеллаж выставочный – 4</p> <p>13. Шкаф каталожный -1</p> <p>14. Стол полукруглый – 4</p> <p>15. Стол-кафедра -1</p> <p>16. Стул -25</p> <p>17. Каталожный шкаф-1</p>	<p>Оснащение библиотечно-информационного центра для образовательных организаций численностью от 200 до 700 обучающихся</p> <p>1. Ноутбук – 1</p> <p>2. Принтер цветной лазерный – 1</p> <p>3. Фотоаппарат цифровой – 1</p> <p>4. Экран -1</p> <p>.</p>

<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Материально-технические</p>	<p>Концентрация всех информационных ресурсов школы в ИБЦ: использование ресурсов информационно-образовательной среды Кабинет информатики Ресурсы для учебно-исследовательской деятельности: АРМ учителя, учебные лаборатории: Кабинет химии Кабинет математики Кабинет иностранного языка -2 Кабинет русского языка и литературы Все кабинеты оборудованы АРМ учителя Кабинет начальных классов – 6 Все кабинеты оборудованы АРМ учителя.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сетевое многофункциональное печатающе-копировальное устройство 2. Документ-сканер
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Нормативно-правовые</p>	<ul style="list-style-type: none"> - НПА, изложенные в паспорте проекта - Устав МБОУ СОШ №2 им. Л.В.Рябина г.Шарья. - Положение об Информационно-библиотечном центре (ИБЦ) МБОУ СОШ №2 им. Л.В.Рябина г.Шарья - положение о комплектовании фонда библиотеки - Должностная инструкция заведующего ИБЦ - Программа развития школы - Договоры о сотрудничестве с партнерами. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Регламент безопасного доступа к печатным и электронным образовательным ресурсам, расположенным в открытом доступе и (или) в федеральных и региональных центрах информационно-образовательных ресурсов. 2. Порядок управления фондом электронных изданий современной библиотеки
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Организацион-</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Российский общеобразовательный портал http://www.school.edu.ru/ 2. Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru/ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование фондов из качественных источников информации на разных носителях 2. Совершенствование структуры ИБЦ. 3. Внести изменения в штатное расписание школы

Кадровые ресурсы	<p>Библиотечные работники: Заведующая ИБЦ Беспятовых В.А., имеет общий стаж работылет, в данной школе лет</p> <p>Технические специалисты: Малинов Алексей – техник.. Осуществляет бесперебойную работу всей ИТ техники, находящейся в школе. Привлечение к работе в ИБЦ учителей: информатики, русского языка и литературы, истории, начальных классов.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышать квалификацию, в том числе в сфере информационных технологий и межкультурной коммуникации. 2. Внести изменения в штатное расписание школы, должностные инструкции.
-------------------------	---	--

4.6. Ожидаемые результаты

Создание в школе информационно-библиотечного центра позволит сделать доступными для участников образовательного процесса учебно-методические материалы, позволит сделать доступными для участников образовательного процесса учебно-методические материалы, позволит сделать эффективным процесс подготовки учащихся средних и старших классов к участию в олимпиадах, конкурсах.

В ходе реализации проекта к декабрю 2018 года будет достигнуто:

1. Повышение качества организации информационно-библиотечного обслуживания читателей.
2. Обеспечение широкого доступа учащихся, преподавателей и родителей к глобальным информационным ресурсам и обеспечение учеников и учителей свободным доступом в Интернет.
3. Улучшение комплектования и обеспечение безопасности библиотечных фондов.
4. Повышение читательской компетенции детей и подростков.
5. Укрепление материально-технической базы и увеличение библиотечного фонда.
6. Повышение уровня ИКТ – компетентности сотрудников ИБЦ, овладение новыми информационными технологиями.

7. Обеспечение реализации прав и равных возможностей для читателей МБОУ СОШ №2 им. Л.В.Рябинина г.Шарья:

- ✓ на пользование актуальной и достоверной информацией оперативно, неоднократно и бесплатно;
- ✓ на доступ и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры;
- ✓ на интеллектуальный доступ в безопасных, комфортных условиях;
- ✓ на предоставление читателям свободного бесплатного доступа в Интернет для эффективного поиска информации, дополнительного образования, в том числе дистанционного;
- ✓ на организацию и поддержку форм межнационального культурного обмена и сотрудничества, обеспечивающих рост взаимопонимания и взаимоуважения различных наций и народностей;
- ✓ на организацию совместной работы учащихся и учителей.

8. Создание странички «Информационно-библиотечный центр» на сайте школы.

5.Критерии эффективности реализации проекта

Реализация данного проекта предполагает создание основ образовательной среды школы путем преобразования библиотеки в информационно-библиотечный центр, обеспечение учащихся и преподавателей общеобразовательного учреждения оперативной информацией путем доступа к высококачественным локальным и сетевым образовательным информационным ресурсам, в том числе к системе современных электронных учебных материалов по основным предметам общеобразовательной школы, совершенствование информационно-библиотечной работы с учащимися и педагогами в условиях применения новых технологий.

Оценка эффективности реализации проекта предусматривает промежуточное и итоговое диагностирование. Промежуточное диагностирование проводится ежегодно. Итоговое – по окончанию срока реализации проекта.

Оценка эффективности проводится по направлениям развития:

Показатели/индикаторы		
1. Фонды		
	Коэффициент обновления фонда библиотеки	Количество поступивших экземпляров и количество выбывших экземпляров в течение года. Анализ соотношения этих процессов
	Доля расходов на электронные ресурсы от общих затрат на пополнение фондов	Анализ достаточности средств на приобретение электронных ресурсов в зависимости от потребностей пользователей
	Учебники и учебные пособия	Полное обеспечение ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО
2. Персонал		
	Доля сотрудников, прошедших повышение квалификации в течение года (3 лет)	Достаточно ли внимания уделяется повышению квалификации сотрудников. Средние расходы на повышение квалификации сотрудников.
3. Общие вопросы		
	Доля средств, получаемых библиотекой из внешних источников (в том числе целевые средства, средства спонсоров и др.) от общей суммы средств (бюджета) библиотеки	Анализ маркетинговой деятельности библиотеки
	Доля средств, получаемых библиотекой за предоставление услуг от общей суммы средств (бюджета) библиотеки	
	Доля средств, выделяемых библиотеке из бюджета	
4. Доступ		
	Количество посещений	Интенсивность посещений библиотеки отдельными категориями читателей
	Количество читателей	
5. Материально-техническая оснащенность ИБЦ		
	Модель №2	Наличие современного оборудования в соответствии модели

6. Бюджет проекта

Цель: обеспечить финансирование, достаточное для проекта, создание условий для реализации основных задач ИБЦ

Задачи:

1. Определение предположительной суммы ежегодных затрат.
2. Изыскание источников финансирования.
3. Регламентация финансовых потоков.
4. Укрепление материально-технической базы школы.
5. Обеспечение проведения массовых мероприятий.

Источники финансирования:

- бюджетные средства;
- внебюджетные средства.

Источники внебюджетных средств:

- средства инвесторов
- благотворительные взносы
- гранты общественных организаций

Финансовый план обеспечения проекта:

Необходимое оборудование	Количество	Расходы
Ноутбук	1	25000
Принтер цветной лазерный	1	10000
Фотоаппарат цифровой	1	10000
Экран	1	5000
Итого:	4	50000

7. Возможные риски, которые могут осложнить достижение целей проекта

- ✓ Недостаточное количество современной компьютерной техники для реализации проекта
- ✓ Некомпетентное использование компьютерной техники и низкий уровень информационной культуры участников учебного процесса
- ✓ Низкая скорость Интернета, фильтры и блокировка многих необходимых для работы и учебы веб-ресурсов на школьных компьютерах системами контентной фильтрации

- ✓ Отсутствие финансирования и средств на комплектование библиотечных фондов
- ✓ Недостаточная мотивация к систематическому повышению квалификации и профессиональному самообучению со стороны педагогического сообщества
- ✓ Стереотип отношения к библиотеке, как к отсталому в технологическом и организационном плане институту, неспособному самостоятельно выполнять свою миссию в новых социально-экономических условиях
- ✓ Несоответствие площади помещений библиотеки (медиаотеки) и ее возрастающим функциям
- ✓ Несоответствие возрастающих требований к техническому персоналу, отвечающему за функционирование сети школы
- ✓ Несанкционированный доступ к сетевым папкам пользователей, умышленное уничтожение информации.

8.Тезарус

В проекте используются следующие термины с соответствующими определениями:

Термины	Значение
Библиография	Научное систематизированное описание книг, составление их списков, указателей, обзор литературы и т.п.
Интерактивный контент	Электронный контент, в котором возможны операции с его элементами: манипуляции с объектами, вмешательство в процессы.
Информационно-образовательная среда;ИОС	Система инструментальных средств и ресурсов, обеспечивающих условия для реализации образовательной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий.
Мультимедиа (multimedia)	Совместное использование нескольких медиа-средств
Образовательный контент (learning content)	Структурированное предметное содержание, используемое в образовательном процессе.
Учебник	Учебное издание, содержащее систематизированное изложение учебной дисциплины (ее раздела, части), соответствующее учебной программе и официально утвержденное в качестве данного вида издания.
Учебное издание	Издание, содержащее систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и преподавания, и рассчитанное на учащихся разного возраста и ступени обучения.
Электронное издание	Научного или практического характера, изложенные в форме, удобной для изучения и преподавания, и рассчитан-

	ное на учащихся разного возраста и ступени обучения.
Электронная библиотека	Программный комплекс, обеспечивающий возможность накопления и предоставления пользователю полнотекстовых электронных информационных ресурсов на основе средств информационных и коммуникационных технологий, снабженный собственной системой поиска, тиражирования, документирования и безопасности.
Электронное приложение к учебнику	Учебное электронное издание, дополняющее учебник (электронный или печатный), представляющее собой структурированную совокупность ЭОР, предназначенных для применения в образовательном процессе совместно с учебником.
Электронные ресурсы	Электронные данные (информация в виде чисел, букв, символов или их комбинаций), электронные программы 9наборы операторов или подпрограмм, обеспечивающих выполнение определенных задач, включая обработку данных) или сочетание этих видов в одном ресурсе. В зависимости от режима доступа электронные ресурсы делятся на ресурсы локального доступа и удаленного доступа.
Принятые сокращения	АИС автоматизированная информационная система АРМ автоматизированное рабочее место ИБЦ информационно-библиотечный центр ИКТ информационно-коммуникационные технологии ОО общеобразовательная организация ПК персональный компьютер УМК учебно-методический комплекс ФГОС федеральный государственный образовательный стандарт ЦОР цифровой образовательный ресурс ЭОР электронный образовательный ресурс

9. Библиография

1. НПА федерального, регионального уровня
2. Авдеева С.М., Босова Л.Л., Заичкина О.И., Никуличева Н.В., Старовойтова О.Р., Хапаева С.С. Информационные технологии для развития школьных библиотек. Рекомендации министерства образования и науки РФ и ФИРО.- М.: 2015.

3. Головань Е.В. Модельный стандарт школьной библиотеки Костромской области.- ОГБОУ ДПО «Костромской областной институт развития образования», 2016
4. «Наши документы и опыт выживания» <http://lib.1september.ru/>