

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РОГОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
МАНТУРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
157325, Костромская область, Мантуровский район, д. Рогово, 8(49446)34047  
e-mail: [shkola-rogovo@list.ru](mailto:shkola-rogovo@list.ru)

«Согласовано»

Председателем первичной  
профсоюзной организации  
МКОУ «Роговская ООШ»

\_\_\_\_\_/Коряковцевой И.В./

«Утверждено»

директором МКОУ «Рогов-  
ская ООШ»

\_\_\_\_\_/Бальсунова Е.А./

**Проект**  
**«Библиотека – информационно-библиотечный**  
**центр школы»**  
**на 2017 - 2020**

**Авторский коллектив проекта:**  
Коряковцева Ирина Владимировна  
зам. директора по УВР  
Абушова Ксения Владимировна  
учитель информатики

д. Рогово, 2017 год

### Паспорт проекта

|  |  |
|--|--|
| <b>Название проекта</b>                                    | «Библиотека – информационно-библиотечный центр школы»  |
| <b>Основание для разработки проекта</b>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Конституция Российской Федерации;</li> <li>- Указ президента Российской Федерации «О национальной стратегии действий в интересах детей» от 1.06. 2012 г. №761;</li> <li>- Указ президента Российской Федерации «Об утверждении основ государственной культурной политики» от 24.12.2014 г. №808;</li> <li>- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации №124-ФЗ;</li> <li>- Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29.12.2010 г. №436-ФЗ;</li> <li>- Федеральный закон «О библиотечном деле» от 29.12.1994 г. №78-ФЗ;</li> <li>- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 г. №149-ФЗ;</li> <li>- Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» от 29.05.2015 г. №996-Р;</li> <li>- Распоряжение Правительства Российской Федерации «Об утверждении концепции дополнительного образования детей» от 4.09.2014 г. №1726-Р;</li> <li>- Распоряжение Правительства Российской Федерации «Об утверждении Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года» от 08.12.2011 г. №2227-Р;</li> <li>- Концепция развития Национальной сети информационно-библиотечных центров образовательных организаций.</li> </ul> |
| <b>Фактический адрес, телефон, адрес электронной почты</b> | 157325, Костромская область, Мантуровский район, д. Рогово, 8(49446)34047<br>e-mail: <a href="mailto:shkola-rogovo@list.ru">shkola-rogovo@list.ru</a>  |
| <b>Заказчики проекта</b>                                   | Администрация МКОУ «Роговская ООШ»   |
| <b>Разработчики проекта</b>                                | Бальсунова Елена Александровна – директор школы<br>Коряковцева Ирина Владимировна – заместитель директора по учебно - воспитательной работе<br>Абушова Ксения Владимировна – учитель информатики   |
| <b>Исполнители проекта</b>                                 | Администрация, педагоги, учащиеся, родители, общественность, организации и компании, вовлеченные в сотрудничество со школой (сельская библиотека, СДК, совет ветеранов)  |
| <b>Сроки и этапы реализации проекта</b>                    | 1 этап - организационный: май 2017 – июнь 2017 г.<br>2 этап - основной: июль 2017 – июль 2019 гг.<br>3 этап - аналитический (подведение итогов, корректировка, перспективы): август 2019 – сентябрь 2020 г.  |
| <b>Цель</b>  | Формирование библиотечно-информационного центра с целью достижения качественно нового уровня информационно – библиотечного обслуживания участников образовательного процесса на основе новых информационных технологий с учетом требований ФГОС.   |
| <b>Задачи</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ информационных потребностей всех субъектов образовательного процесса и соотношение их с возможностями библиотеки;</li> <li>2. Расширение и укрепление материально-технической базы библиотеки (цветной принтер, компьютер, проектор).</li> <li>3. Пополнение библиотечного фонда художественной литературой, учебниками, информационными ресурсами на бумажных и электронных носителях;</li> <li>4. Организация курсовой подготовки библиотекаря для работы в новых усло-</li> </ol>  |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>виях;</p> <p>5. Формирование информационной культуры учащихся через учебную и внеучебную деятельность;</p> <p>6. Разработка и проведение обучающих семинаров для родителей по компьютерной грамотности;</p> <p>7. Оказание методической помощи учителям по разработке планов уроков с использованием медиаресурсов и информационное сопровождение уроков, семинаров, совещаний, педсоветов.</p>  |
| <b>Ожидаемые конечные результаты реализации проекта</b> | <p>1) Создание и функционирование ШБИЦ как структурного подразделения «Библиотека 2.0» обеспечит доступность для участников образовательного процесса ко всем ресурсам библиотеки, а также создаст возможность выкладывать собственные продукты деятельности ШБИЦ в Интернет, что в конечном итоге будет оказывать положительное влияние на качество образования.</p> <p>2) Повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания читателей.</p> <p>3) Улучшение комплектования и обеспечение безопасности библиотечных фондов.</p> <p>4) Повышение читательской компетентности детей и подростков.</p> <p>5) Укрепление материально-технической базы.</p> <p>6) Повышение уровня ИКТ - компетентности сотрудников школы, библиотеки.</p> |
| <b>Система контроля исполнения проекта</b>              | <p>Мониторинг, анализ документов, наблюдение, анкетирование, портфолио библиотеки, рецензии, аналитические справки с конкурсов проектов.</p>  |

## Актуальность проекта

В Федеральной программе развития образования, новых ФГОС отражается явный социальный заказ на воспитание и формирование будущих успешно-активных, компьютернограмотных и информационно-культурных в целом участников информационного общества. Массово, с достаточно высоким уровнем ресурсного обеспечения и заданной заказчиком (в данном случае государством) степенью эффективности реализует данный заказ только новая современная система образования. Школа, будучи базовым элементом образовательной системы, достаточно гибко адаптируется к новому вектору развития, вовлекая в этот процесс всех субъектов учебного процесса и предъявляя требования к их новым свойствам. В то же время субъекты учебного процесса обладают собственным потенциалом свойств, приобретенных в процессе саморазвития. Успешность деятельности и достижение заданного результата системой школьного обучения будет зависеть, в том числе, от направления развития школьной библиотеки.

Школьная библиотека, является неотъемлемой частью образовательного учреждения и важным ресурсом образовательного процесса, поэтому в ней тоже должны произойти преобразования. Многолетнее отсутствие системного, целевого финансирования на комплектование фонда и инновационные проекты библиотек сказались на кризисе библиотечного фонда. Изменились приоритеты в использовании источников информации пользователями. Книга перестала быть единственным её источником. Аудиовизуальные материалы, электронные документы, телекоммуникационные сети разрушили информационную монополию книги и всё активнее внедряются во все области знаний. Обучающиеся активно стали обращаться к электронным ресурсам.

Мир современного подростка, его ценности и образ жизни кардинально отличаются от его запросов и интересов десятилетней давности. Общение с компьютером для обучающихся стало необходимой частью образовательного процесса. Естественно, что педагоги тоже перестроились, меняя формы и методы подачи учебного материала на уроках, используя мультимедийное оборудование и различные носители информации.

В разделе ФГОС «Материально-технические условия реализации основной образовательной программы среднего (полного) общего образования» указано, что «материально-техническое оснащение образовательного процесса должно обеспечивать возможность ... доступа в школьной библиотеке к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиа-ресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических текстографических и аудио-видеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся». Таким образом, государством понимается значимость школьной библиотеки как территории активного познания через творческое чтение.

В международной практике на сегодняшний день утвердились три направления работы библиотеки:

- библиотека – это информационный центр. Есть закон об информации, где красной строкой прописано положение о доступности информации для каждого гражданина, а библиотека - как держатель этой информации.

- библиотека рассматривается, как культурно - досуговый центр по-современному или «очаг культуры», как это говорили в старину.

- библиотека – это настолько мобильный социальный институт, что у нее нет строго определенной функции. Библиотека должна подстраиваться под интересы, настроение того контингента пользователей, который у нее есть. Она может быть и культурным центром, и досуговым центром, и информационным центром. Так как нужно пользователям в данный момент.

Приход в новую школу Интернет - технологий изменил и ее образовательные цели. Теперь они в основном направлены на формирование и развитие способностей учащихся к самостоятельному поиску, сбору, анализу и представлению информации. Модернизации школьного образования сопутствует изменение информационно-библиотечных услуг, расширение и усложнение функций школьных библиотек.

Школьная библиотека не только обеспечивает текущий учебный процесс и руководит чтением школьников, но уже сегодня является ресурсной базой обновления школьного образования, информационным центром для учителей. Библиотекарь стал посредником между информационными ресурсами и сложными запросами учителей-предметников.

В настоящее время наших учеников уже не удивишь компьютером и Интернетом, они в большинстве хорошо всем этим владеют. У современного подростка есть большие возможности выбора того или иного способа успешного получения знаний или проведения досуга. Это различные средства массовой коммуникации. Именно дети, подростки, юношество и молодежь сегодня - самые активные социальные группы, легко осваивающие новые информационные технологии. Они не имеют тех психологических барьеров, которые мешают взрослым, поскольку восприимчивы к новому, многие из них уже в раннем детстве знакомятся с компьютером. Это новое «мультимедийное поколение», у которого другие ценности, модели поведения и ориентации в мире информации.

Поэтому нужно сейчас обучать детей компетентно развивать свои способности. Начинать, наверное, нужно совместно с учителями и родителями, не распределяясь на главные и второстепенные роли.

В Стандартах нового поколения полноправным участником образовательного процесса, влияющим на его результат и качество, декларируется школьный информационно-библиотечный центр (ШИБЦ). Основными задачами данного центра является «обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации, связан-

ной с реализацией основной образовательной программы, достижением планируемых результатов, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления». Поэтому в настоящее время возникла потребность в преобразовании библиотеки из «хранилища» книг в школьный информационно-библиотечный центр, способный сформировать информационную культуру участников образовательного процесса.

### **Назначение информационно-библиотечного центра**

Информационно-библиотечный центр - это вариант модернизации школьной библиотеки, который в настоящее время доступен и необходим каждой школе. Он является важнейшим информационным и культурно - образовательным центром социума, так как от уровня информационно - библиотечного обслуживания во многом зависит достижение нового качества образования.

Информационно - библиотечный центр функционирует как традиционная библиотека с элементами медиатеки. Компьютеризация позволила раздвинуть рамки источников информации на различных носителях и расширить ассортимент предлагаемых услуг.

В информационно – библиотечном центре специальным образом организованы условия, которые активно способствуют формированию информационной культуры учащихся (в широком смысле), их самостоятельной активности, а также повышению профессиональной квалификации учителей с помощью средств новых информационных технологии. В информационно-педагогической среде, которую представляет собой информационно–библиотечный центр, становятся возможными новые формы в организации познавательной, коммуникативной и креативной (творческой) деятельности всех ее потребителей (школьников, педагогического коллектива), в том числе, для создания собственных средств информации (видеоматериалов, газет, журналов и пр.), для участия в телекоммуникационных проектах.

Существенным отличием самостоятельной работы в информационно–библиотечном центре от самостоятельных, дополнительных внеклассных занятий в кабинетах является то, что здесь ученику открываются широкие возможности для повторения, углубления имеющихся у него знаний, сравнения своих знаний с другими школьниками: из соседней школы, из другого района, города (благодаря телекоммуникационной связи с ними), а также для значительного расширения знаний в связи с использованием библиотечного фонда и многообразного фонда других информационных средств, возможностью через компьютер связаться с другими библиотеками и культурными центрами.

В информационно–библиотечном центре школьники приобщаются к совершенно новому для них виду самостоятельной образовательной деятельности - работе с информацией: вербальной, образной в форме конкретных образов реальных предметов и условных образов, используемых в различных областях знаний (видеоинформация, аудиоинформация, звуковая, графическая, символическая, текстовая).

Учителя в информационно – библиотечном центре получают информацию о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения и их использовании. Здесь созданы условия и для индивидуальной работы учителя по просмотру, оценке и отбору средств обучения, необходимых для использования непосредственно на уроке или во внеклассное время, для создания самодельных средств творческой деятельности самого учителя: аудиозаписей, видеозаписей, компьютерных технологий и пр.

Непосредственно из информационно – библиотечного центра учитель может связаться с педагогами других городов, стран, работая в рамках телекоммуникационных проектов. Здесь может проходить и работа с учащимися в рамках проектов. Информационно – библиотечный центр - это качественно новое, экономически и методически обоснованное обеспечение возможностей для самоподготовки учащихся. Учитель может руководить процессом познания, оказывать влияние на формирование новых знаний, умений посредством организации самостоятельных работ учащихся в форме индивидуальных, дифференцированных заданий и заданий для самоподготовки, которые ученики могут выполнять на базе медиатеки с помощью сотрудников библиотечно-информационного центра.

Учащийся, самостоятельно работая в информационно–библиотечном центре, приобретает здесь возможность читать не только книги, периодику, но и объемную информацию с дисков; прослушивать и просматривать видеозаписи, используя все это для подбора информации к написанию докладов, сочинений, обзоров; для подготовки к урокам диспутам, семинарам и др. Он подбирает здесь разнообразные средства информации к созданию самодельных средств творческой деятельности для учебных или внеклассных потребностей - для общешкольных мероприятий, школьного радио, видеоклуба на базе школы для иллюстрирования выступлений по предмету, доклада на семинаре и пр. Учащийся здесь более самостоятелен в выборе средств, приемов организации деятельности.

### **Цель проекта**

Формирование библиотечно-информационного центра с целью достижения качественно нового уровня информационно – библиотечного обслуживания участников образовательного процесса на основе новых информационных технологий с учетом требований ФГОС.

### **Задачи проекта**

1. Анализ информационных потребностей всех субъектов образовательного процесса и соотношение их с возможностями библиотеки;



2. Расширение и укрепление материально-технической базы библиотеки (цветной принтер, компьютер, проектор).

3. Пополнение библиотечного фонда художественной литературой, учебниками, информационными ресурсами на бумажных и электронных носителях;

4. Организация курсовой подготовки библиотекаря для работы в новых условиях;

5. Формирование информационной культуры учащихся через учебную и внеучебную деятельность;

6. Разработка и проведение обучающих семинаров для родителей по компьютерной грамотности;

7. Оказание методической помощи учителям по разработке планов уроков с использованием медиаресурсов и информационное сопровождение уроков, семинаров, совещаний, педсоветов.

### Основные функции информационно-библиотечного центра



**Информационно-библиотечный центр как социальный институт призван выполнять следующие основные функции:**

#### **Образовательную**

✓ обеспечение интеграции отдельных предметных дисциплин и поддержку метапредметного образовательного процесса;

✓ удовлетворение индивидуальных образовательных потребностей посетителей в рамках самостоятельных занятий;

✓ предоставление инфраструктуры для реализации учебно-исследовательских проектов и других видов совместной работы.



### **Информационно-методическую**

✓ обеспечение поддержки педагогов современными научно-методическими наработками (как общепредметными, так и в конкретных предметных областях), помощи при формировании поисковых и библиографических запросов;

✓ повышение информационной грамотности посетителей;

✓ содействие педагогам в формировании собственной инновационной программы и педагогического портфолио.

### **Обеспечивающую**

✓ пополнение и обновление фондов печатных изданий, предоставления новых видов ресурсов (электронные ресурсы, учебное оборудование, помещения, доступ в Интернет), удовлетворение новых типов потребностей МКОУ «Роговская ООШ»;

✓ обеспечение духовного-нравственного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры, создание условий для репродуктивной и продуктивной культурной деятельности.

### **Проориентационную**

✓ содействие обучающимся в самоопределении, построении и реализации индивидуальных образовательных траекторий, организации тематических мероприятий (дни профессии, профориентационные игры);

✓ предоставление информационных ресурсов и программного обеспечения, оказывающих профориентационную поддержку в информационной и игровой форме.

### **Культурно-просветительскую**

✓ организация тематических мероприятий соответствующей направленности (выставок, чтений, кружков), участия во внеучебной деятельности МКОУ «Роговская ООШ» (подготовка стенгазет, театральных постановок, интеллектуальных игр);

✓ подбор информационных ресурсов, ориентированных на внутренние потребности посетителей и учитывающих ценностные ориентиры ФГОС.

### **Досуговую**

✓ организация общественного пространства для неформального времяпрепровождения (встреч, развлекательных мероприятий с интеллектуальным наполнением, развивающих кружков и клубов).

✓ стимулирование когнитивной деятельности, всестороннее развитие посетителей.

### **Участники проекта**

#### **БИБЛИОТЕКАРЬ:**

✓ создание базы данных учебного заведения;

✓ создание и использование электронной библиотеки;

- ✓ обеспечение образовательного процесса необходимыми пособиями, учебными и дополнительными материалами;
- ✓ формирование списков учебников по классам на следующий (текущий) учебный год в соответствии с ФПУ (федеральный перечень учебников);
- ✓ осуществление деятельности, связанной с движением фонда;
- ✓ мониторинг обеспеченности образовательного процесса учебниками и учебными пособиями;
- ✓ руководство кругом чтения обучающегося;
- ✓ автоматизация процессов учёта книговыдачи и возврата книг;
- ✓ выявление и работа с задолжниками;
- ✓ автоматизация процесса формирования заказа книг, учебников и учебных пособий;
- ✓ формирование и печать каталожных карточек, читательских формуляров, КСУ, документов инвентаризации фонда.

#### **ПРЕПОДАВАТЕЛЬ-ПРЕДМЕТНИК:**

- ✓ обеспечение образовательного процесса необходимыми пособиями, учебными и дополнительными материалами;
- ✓ формирование и корректировка учебной предметной линии в соответствии с ФПУ;
- ✓ изучение обеспеченности образовательного процесса учебниками и учебными пособиями по предмету.

#### **КЛАССНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ:**

- ✓ работа с задолжниками;
- ✓ формирование заказа на учебники на следующий учебный год в соответствии с ФПУ;
- ✓ изучение обеспеченности образовательного процесса учебниками и учебными пособиями;
- ✓ анализ круга чтения и читательской активности обучающихся;
- ✓ подбор литературы к классным часам, тематическим неделям.

#### **АДМИНИСТРАЦИЯ ОУ:**

- ✓ мониторинг обеспеченности образовательного процесса учебниками и учебными пособиями;
- ✓ мониторинг обеспеченности образовательного процесса необходимыми пособиями, учебными и дополнительными материалами;
- ✓ анализ фонда учебной литературы с целью формирования соответствующей статьи бюджета;
- ✓ анализ фонда учебной литературы в соответствии с ФПУ;
- ✓ анализ фонда учебной литературы в соответствии с предметными линиями.

#### **ОБУЧАЮЩИЕСЯ:**

- ✓ ознакомление с обеспеченностью образовательного процесса учебниками и учебными пособиями;

✓ обеспечение образовательного процесса необходимыми пособиями, учебными и дополнительными материалами;

### **РОДИТЕЛИ:**

✓ ознакомление со списками учебников по классам на следующий (текущий) учебный год в соответствии с ФПУ;

✓ ознакомление с обеспеченностью образовательного процесса учебниками и учебными пособиями;

✓ ознакомление с кругом чтения ребёнка;

✓ анализ обеспеченности образовательного процесса с целью оказания спонсорской помощи.

## План мероприятий по реализации проекта

| Содержание деятельности   | Ожидаемый результат  | Ответственные                       | Сроки  |
|---|--|-------------------------------------|--|
| <b>1. Создание нормативно-правовой базы ШБИЦ</b>  |  |                                     |  |
| 1.1. Изучение нормативных, инструктивных и методических документов федерального, регионального и муниципального уровней образования |  | Бальсунова Е.А.<br>Коряковцева И.В. | май – июль 2017                                      |
| 1.2. Создание нормативно-правовой базы ШБИЦ   | Пакет документов, регламентирующий деятельность ШБИЦ   | Бальсунова Е.А.<br>Коряковцева И.В. | август – сентябрь 2017                               |
| <b>2. Материально-техническое обеспечение</b>   |  |                                     |  |
| 2.2. Приобретение специального оборудования, современной техники  | - Приобретение ноутбуков, копировальной (сканер) и печатной техники (принтер);<br>- Оснащение компьютеров точкой доступа wi-fi;<br>- Организация рабочего места под ШБИЦ, размещение рабочих мест и зон в нем;<br>- Автоматизация библиотечных процессов;<br>- Обеспечение расходными материалами, носителями цифровой информации (бумага, жесткий диск, флеш-карты и т.д.); | Администрация ОУ                    | Начиная с октября 2017 (по мере поступления средств) |
| 2.2. Комплектование фонда на разных носителях: учебной, справочной, отраслевой, художественной литературой, медиаресурсами,         | Пополнение фонда библиотеки качественными и разнообразными источниками информации  | Администрация ОУ                    | с октября 2017<br>Систематически                     |

|   |   |                                  |                                  |
|---|---|----------------------------------|----------------------------------|
| Интернет – ресурсами.   |   |                                  |                                  |
| 2.3. Информатизация библиотечной деятельности и включение школьной библиотеки в единое информационное пространство ОУ | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обеспечение доступа к библиографическим базам библиотеки, к Интернет-ресурсам;</li> <li>- Увеличение спектра информационных услуг;</li> <li>- Расширение объема информационных ресурсов.</li> </ul>  | Коряковцева И.В.                 | с октября 2017<br>Систематически |
| <b>3. Научно-методическое обеспечение</b>   |   |                                  |                                  |
| 3.1. Выявление новых управленческих и методических подходов к организации деятельности ШБИЦ                           | Включение библиотеки в управленческую систему школы с целью повышения интегрирования ШБИЦ в единое информационное пространство школы  | Коряковцева И.В.                 | с октября 2017                   |
| 3.2. Анализ перспективных моделей организационных форм школьной библиотеки  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выявление слабых и сильных сторон деятельности и ресурсов библиотеки;</li> <li>- Анализ текущей ситуации, обмен опытом;</li> <li>- Изучение опыта внедрения ИКТ в образовательную деятельность ШБИЦ района, региона</li> </ul>   | Коряковцева И.В.                 | с ноября 2017<br>систематически  |
| 3.3. Развитие координации деятельности школьной библиотеки с другими библиотеками                                     | Обмен опытом работы, распространение собственного опыта работы при проведении совместных мероприятий, вебинаров, телеконференций, использование электронной почты.  | Абушова К.В.                     | с ноября 2017<br>систематически  |
| 3.4. Формирование информационной компетентности участников образовательного процесса                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Активное включение ШБИЦ в формирование информационной компетентности участников образовательного процесса;</li> <li>- Использование Интернет - сервисов;</li> <li>- Формирование информационной культуры - через блоги, вики-среды и возможности социальных сервисов и инструментов при проведении мастер-классов, семинаров, конференций</li> </ul> | Абушова К.В.                     | с ноября 2017<br>систематически  |
| 3.5. Методическое сопровождение внедрения ИКТ в образовательный процесс школы   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Расширение банка УМК, соответствующих ФГОС на разных носителях;</li> <li>- Укомплектованность учебно-методической и программно-методической литературой, ЭОР;</li> </ul>   | Коряковцева И.В.<br>Абушова К.В. | с ноября 2017<br>систематически  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | - Оказание методической помощи учителям при разработке планов занятий с использованием Интернет-сервисов, медиа ресурсов.  |  |  |
| <b>4. Информационно-образовательное обеспечение</b>                                    |  |  |  |
| 4.1. Использование ШБИЦ как электронной библиотеки.                                    | Получение доступа к электронным дидактическим материалам   | Абушова К.В.   | с ноября 2017 систематически                   |
| 4.2. Обеспечение полного и быстрого доступа к информационным ресурсам                  | Пополнение банка данных ЭОР, создание базы Интернет-сервисов, сайтов, электронных библиотек, аннотированных списков со ссылками  | Абушова К.В. учителя предметники   | с ноября 2017 систематически                   |
| 4.3. Использование ШБИЦ для мониторинговых исследований                                | Создание баз данных ШБИЦ   | Коряковцева И.В. Абушова К.В.  | с ноября 2017 систематически                   |
| <b>5. Создание привлекательной, комфортной и современной библиотечной среды</b>        |  |  |  |
| 5.1. Создание страницы ШБИЦ на сайте ОУ и электронной почты                            | - Активное применение Интернет – технологий;<br>- Обмен информацией через сайт, электронную почту;<br>- Обновление информации и поддержание её в актуальном состоянии.   | Абушова К.В.   | с октября 2017 систематически                  |
| 5.2. Организация помещения для ШБИЦ  | - Создание полноценного библиотечного центра с выраженным зонированием   | Бальсунова Е.А.  | ноябрь 2017 (при поступлении денежных средств) |
| 5.3. Проведение на базе ШБИЦ конкурсов «Читатель года», «Лучший читающий класс» и т.д. |  | Коряковцева И.В. учителя начальных классов, учителя русского языка и литературы, кл. руководители. | с ноября 2017 согласно плану                   |
| 5.4. Организация внеклассной работы в школе  | - Проведение мероприятий с применением ИКТ, создание эмблемы ШБИЦ.<br>- Создание презентаций, документов (читательские дневники, тесты, продукты исследовательской деятельности, совместные проекты и т.д.).<br>- Самостоятельное знакомство и изучение медиа ресурсов, использование Интернет, электронной почты, вики-среды. | Абушова К.В.   | с ноября 2017 согласно плану                   |
| 5.5. Работа с одаренными учащимися   | - Поддержка творчески одарённых учащихся, повышение результативности их участия в  | Коряковцева И. В. Бальсунова Е.В.  | с ноября 2017 систематически                   |

|  |  |                  |                              |
|--|--|------------------|------------------------------|
|  | научно- практических конференциях, олимпиадах, смотрах-конкурсах.<br>- Внедрение элементов дистанционного обучения   |                  |                              |
| 5.6. Учебно – исследовательская и проектная работа | - Практическая отработка навыков и умений выполнения и защиты проектных, реферативных, исследовательских работ;<br>- Повышение результативности участия в смотрах-конкурсах, научно практических конференциях. | Коряковцева И.В. | с ноября 2017 систематически |

### Необходимые ресурсы и источники финансирования

Основным источником финансирования проекта являются средства бюджета. Источниками дополнительного финансирования проекта могут служить и другие, не запрещенные законодательством источники: спонсоров, родителей, получение грантов, оказание дополнительных платных услуг и др.

Для создания и организации полноценного ШБИЦ необходимо:

- кабинет:

| №            | Наименование                          | кол-во штук | цена за 1 штуку | общая стоимость |
|--------------|---------------------------------------|-------------|-----------------|-----------------|
| 1            | Индивидуальный стол                   | 3           | 2000            | 6000            |
| 2            | Стулья                                | 5           | 750             | 3750            |
| 3            | Стеллажи металлические для книг       | 3           | 1500            | 4500            |
| 4            | Краска для отделки стен, окон, дверей |             |                 | 2000            |
| <b>Итого</b> |                                       |             |                 | 16250           |

- материально техническое оборудование:

| №            | Наименование | кол-во штук | цена за 1 штуку | общая стоимость |
|--------------|--------------|-------------|-----------------|-----------------|
| 1            | Ноутбук      | 2           | 20000           | 40000           |
| 2            | Проектор     | 1           | 3000            | 3000            |
| 3            | Сканер       | 1           | 1500            | 1500            |
| <b>Итого</b> |              |             |                 | 40450           |

### Контроль и оценка результатов

В ходе решения задач проекта развития школьного библиотечного фонда как информационного центра руководство школы должно постоянно осуществлять текущий контроль ее работы, чтобы быть уверенным в том, что используемые методы ведут к поставленной цели. Периодически необхо-

димо проводить статистический анализ для выявления тенденций развития. Раз в год следует оценивать работу по всем основным направлениям текущего планирования, чтобы выяснить следующее:

- ✓ выполняются ли поставленные задачи и достигаются ли заявленные цели программы развития библиотеки, учебного плана школы в целом;
- ✓ удовлетворяются ли потребности школьного сообщества;
- ✓ существует ли возможность реагировать на изменение потребностей;
- ✓ достаточно ли ресурсное обеспечение;
- ✓ рентабельны ли эти направления.

Основные показатели работы ШБИЦ, которые целесообразно учитывать для текущего контроля и оценки степени выполнения стоящих перед ним задач:

- ✓ число книговыдач на одного члена школьного сообщества (отдельно «на одного ученика» и «одного сотрудника»);
- ✓ средняя посещаемость на одного члена школьного сообщества (отдельно «на одного ученика» и «одного сотрудника»);
- ✓ число книговыдач на единицу хранения (т.е. обращаемость);
- ✓ число справочных запросов на одного члена школьного сообщества (отдельно «на одного ученика» и «одного сотрудника»);
- ✓ степень использования компьютеров и онлайн-информационных источников.

*Показатели обеспеченности ресурсами:*

- ✓ общий размер книжного фонда на одного члена школьного сообщества;
- ✓ обеспеченность персональными компьютерами или терминалами на одного члена школьного сообщества;
- ✓ обеспеченность компьютерами с интерактивным доступом на одного члена школьного сообщества.

*Качественные показатели:*

- ✓ степень удовлетворенности пользователей;
- ✓ целевые группы пользователей;
- ✓ консультационная деятельность.

*Стоимостные показатели:*

- ✓ удельные издержки на функции, услуги и операции;
- ✓ расходы по персоналу в расчете на одну функцию (например, выдачу литературы);
- ✓ общие затраты на ШБИЦ в расчете на одного члена школьного сообщества;
- ✓ общие затраты на ШБИЦ в процентах от общего бюджета школы;
- ✓ затраты на мультимедийные материалы в процентах от общих затрат на ШБИЦ.

*Сравнительные показатели:*



✓ статистические показатели библиотеки в сопоставлении соответствующими библиотечными услугами в других школах аналогичных размеров и параметров.

### Период и этапы реализации проекта

Сроки реализации проекта: 2017 – 2020 гг.

Этапы реализации проекта:

1 этап - организационный: май 2017 – июнь 2017 г.

2 этап - основной: июль 2017 – июль 2019 гг.

3 этап – подведение итогов, корректировка, перспективы проекта – август 2019 – сентябрь 2020 г. г.

#### **1 этап: организационный (май 2017 – июнь 2017 г.)**

Разработка текста проекта. Изучение нормативно-правовой документации. Составление положений о ШБИЦ, принятие необходимых локальных актов.

#### **2 этап: основной (июль 2017 – июль 2019 гг.):**

Реализация ведущих направлений проекта. Осуществление контроля их реализации. Включение библиотечно-информационного центра в управленческую систему школы с целью повышения интегрирования библиотечно-информационного центра в единое информационное пространство школы как её структурного подразделения.

Основная задача информационно-библиотечного центра на этом этапе:

##### **1. Создание и организация рабочего пространства ШБИЦ.**

- Дооборудование помещений.

- Улучшение материально – технической базы библиотеки:

а) Пополнение фонда на 20%;

б) Установка 3 ноутбуков для работы учащихся и педагогов (в зависимости от финансовых поступлений);

в) Проведение локальной сети и доступ к Интернет-ресурсам;

г) Приобретение оргтехники –1 сканера, 1 проектор (в зависимости от финансовых поступлений);

д) Приобретение компакт-дисков для DVD/CD-ROM;

е) Приобретение программного обеспечения;

2. Отладка механизмов взаимодействия всех участников образовательного процесса и использования всех имеющихся ресурсов.

3. Создание системы мониторинга позволяющего взаимодействовать всем участникам образовательного процесса с использованием имеющихся ресурсов.

В 2017 – 2019 году будет проведена работа по составлению электронного каталога; работа по созданию специальной базы данных читателей; в этом году планируем начать электронную выдачу учебников.

Разработка на базе информационно- библиотечного центра технологии формирования информационной культуры личности: проведение уроков информационной культуры, разрабатывается и внедряется программы библиотечных часов. Они призваны содействовать развитию информационной грамотности пользователей, повышению уровня информационной культуры учащихся и развитию читательских интересов. Библиотечные часы позволяют организовать сотрудничество библиотекаря и читателя на всем протяжении пользования читателя библиотекой. Они позволяют проводить разнообразную работу по определенным направлениям в течение длительного времени, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся.

Одна из важных функций информационно - библиотечного центра – служить окном в наш сегодняшний мир, основанный на информации. Общеизвестно, что основной задачей библиотекарей является обслуживание пользователей. В современных условиях наиболее эффективно эту задачу можно осуществлять на основе использования новых информационных технологий. Читатель все чаще приходит в библиотеку не за конкретными документами, а за информацией или за электронным ресурсом. Главным союзником и помощником библиотекаря в школе становится педагог, но далеко не все из них сами обладают информационной культурой. Приоритетное значение имеют практические занятия по изучению, имеющихся в информационно - библиотечном центре информационных ресурсов и возможности их использования в урочной и внеклассной деятельности.

### **3 этап: аналитический (август – сентябрь 2019 г.):**

Подведение итогов и анализ результатов реализации Проекта. Подготовка текста проекта развития информационно-библиотечного центра.

На этом этапе информационно-библиотечный центр ставит перед собой следующие задачи:

1. Развивать заложенные основы использования медиа ресурсов в образовательной практике школы;
2. Составление комплексных планов работы;
3. Организация консультационной работы;
4. Налаживание связей с другими организациями;
5. Создание единых информационных ресурсов;
6. Разработка и внедрение инновационных форм работы;
7. Обобщение и распространение опыта.
8. Подведение итогов и анализ реализации проекта.
9. Подготовка текста проекта развития информационно-библиотечный центра. Планируется расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг за счет использования Интернета,

доступных баз данных, онлайн-каталогов, повышение качества оказываемых услуг на основе использования новых технологий; разработку маршрутных и ресурсных листов в помощь школьникам.

### **Возможные трудности и риски**

- 1) Недостаточное финансирование деятельности ШБИЦ (отсутствие финансирования на комплектование библиотечных фондов, недостаточное комплектование фонда медиа ресурсами, справочной, учебной, художественной, методической литературой);
- 2) Некомпетентное использование компьютерной техники (в зоне свободного доступа) и, как следствие, - частые поломки, постоянные проблемы с расходным материалом для принтера и ксерокса при их неумелом использовании;
- 3) Низкая заинтересованность некоторых участников образовательного процесса в освоении и использовании ИКТ;
- 4) Низкая скорость интернета, фильтры и блокировка многих хороших веб - ресурсов на школьных компьютерах системами контентной фильтрации;
- 5) Стереотип отношения к библиотеке, как к отсталому в технологическом и организационном плане институту, неспособному самостоятельно выполнять свою миссию в новых социально - экономических условиях.

### **Ожидаемые результаты**

В ходе реализации программы к сентябрю 2020 года будет достигнуто:

- 1) Создание и функционирование ШБИЦ как структурного подразделения «Библиотека 2.0» обеспечит доступность для участников образовательного процесса ко всем ресурсам библиотеки, а также создаст возможность выкладывать собственные продукты деятельности ШБИЦ в Интернет, что в конечном итоге будет оказывать положительное влияние на качество образования.
- 2) Повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания читателей.
- 3) Улучшение комплектования и обеспечение безопасности библиотечных фондов.
- 4) Повышение читательской компетентности детей и подростков.
- 5) Укрепление материально-технической базы.
- 6) Повышение уровня ИКТ - компетентности сотрудников школы, библиотеки.

## Перспективы развития проекта

В дальнейшем предполагается продолжить работу по созданию оптимальных условий для самостоятельной работы всех участников образовательного процесса, многоцелевого поиска информации для образовательных целей во внеурочное время, для повышения уровня компетентностей, имеющих универсальное значение для познавательной, исследовательской и профессиональной деятельности.