



Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №37
городского округа город Буй Костромской области

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета МОУ СОШ №37 г.Буй
Протокол №3 от 10.01.2017г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы: _____
/ Т.В.Паладьева/
Приказ № 1/1от 12.01.2017г.

ПРОЕКТ

«Информационно – библиотечный центр в инфраструктуре современной школы»



ПАСПОРТ ПРОЕКТА	3-5
АКТУАЛЬНОСТЬ	5
ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОЕКТА	6
ФУНКЦИИ ПРОЕКТА	6-7
УЧАСТНИКИ ПРОЕКТА	8-9
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ИБЦ МОУСОШ №37 Г.БУЯ С СОЦИУМОМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД БУЙ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ.....	10
РЕСУРСЫ ПРОЕКТА	10-11
МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА	11-13
ПЕРИОД И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА.....	13
КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА.....	13-15
ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА.....	15-18
ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ	18-19
РИСКИ ПРОЕКТА.....	19
СМЕТА РАСХОДОВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТА.....	20
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	20-21

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

Наименование проекта	«Информационно – библиотечный центр в инфраструктуре современной школы»
Основание для разработки проекта	<ul style="list-style-type: none"> • Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 – ФЗ • Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 №149 – ФЗ • Федеральный закон «О библиотечном деле» от 29.12.1994 №78 – ФЗ • ФГОС начального общего образования от 06.10.2009 • ФГОС основного общего образования от 17.12.2010 • ФГОС среднего общего образования от 15.06.2012 • Распоряжение Правительства РФ об утверждении Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025г. От 29.05.2015 №423 – р • Приказ Минобрнауки «Об утверждении Концепции развития информационно – библиотечных центров» от 15.06.2016 №716 • Устав МОУСОШ №37 г.Буя
Заказчики проекта	Администрация и Попечительский совет МОУСОШ №37 г.Буя
Руководитель проекта	Директор школы Паладьева Татьяна Валентиновна
Разработчики проекта	Смирнова Наталья Валерьевна, заместитель директора по УВР Потемкина Ирина Анатольевна, заместитель директора по ВР Кокичева Наталия Леонидовна, библиотекарь
Исполнители проекта	Администрация школы, педагоги, родители, общественность
Сроки и этапы реализации проекта	1 этап – организационный (разработка проекта), март – май 2017 2 этап – основной (реализация и корректировка проекта), июнь 2017 – май 2019 3 этап – аналитический, июнь – август 2019
Цель проекта	Создание информационно – библиотечного центра как структурного подразделения образовательной организации,

	формирующего единую образовательную среду, способствующую информационному обеспечению образовательного процесса.
Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечить всем участникам образовательного процесса свободный доступ к качественным источникам информации на любых носителях, в том числе печатным, мультимедийным и цифровым коллекциям. 2. Повысить эффективность ресурсного (информационного) обеспечения урочной и внеурочной деятельности участников обучения через новые формы его реализации. 3. Совершенствование нормативно-правового, методического, материально-технического, информационно-ресурсного и программного обеспечения библиотеки. 4. Расширение функций библиотеки для комплексной поддержки образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.
Источники и финансирование проекта	Бюджетные и внебюджетные средства
Функции	<ul style="list-style-type: none"> • Образовательная • Воспитательная • Информационно – просветительская • Профориентационная • Досуговая
Ожидаемые конечные результаты реализации проекта	<ul style="list-style-type: none"> • Увеличение доли обучающихся, ставших членами школьного научного общества, участников интеллектуальных конкурсов и олимпиад. • Увеличение доли пользователей ИБЦ образовательной организации, вовлеченных в проектную и исследовательскую деятельность • Обеспечение свободного доступа учащихся, педагогов и родителей к информационным ресурсам и Интернет • Улучшение комплектования и обеспечение безопасности библиотечных фондов • Повышение читательской компетентности обучающихся • Укрепление материально – технической базы и

	увеличение библиотечного фонда. • Повышение уровня ИКТ – компетентности сотрудников ИБЦ, овладение новыми информационными технологиями.
Система контроля исполнения проекта	Мониторинг, анализ документов, наблюдение, анкетирование, портфолио библиотеки

АКТУАЛЬНОСТЬ ПРОЕКТА

В настоящее время российское образование переходит на новые Федеральные государственные образовательные стандарты, а современная школьная библиотека должна стать гарантом реализации этих стандартов. Согласно Стандарту, школьная библиотека – это часть многофункциональной информационно-библиотечной системы современного информационного общества, являющаяся обязательным структурным подразделением образовательного учреждения, деятельность которого отражена в Уставе и построена на приоритетном обслуживании обучающихся, а также педагогов, воспитателей, родителей и других пользователей, обращающихся за профессиональной помощью в области поиска и переработки информации.

Школьная библиотека – это социальное пространство, открытое для культурной, профессиональной и образовательной деятельности всех участников образовательных отношений, место коллективного мышления и творчества; ключевой элемент инфраструктуры чтения, центр грамотности по формированию читательских навыков.

Отличительной чертой современной школы является изменение места и роли библиотеки в учебном процессе. Сегодня школьная библиотека уже не может быть только местом для выдачи книг. На смену приходит библиотека, оснащенная современной техникой с новыми информационными технологиями. Современная школьная библиотека не только обеспечивает текущий учебный процесс, но и является ресурсной базой обновления школьного образования, информационным центром образовательного процесса.

Сегодня одной из актуальнейших проблем соответствия школьной библиотеки модернизации образования является преобразование ее в Информационно-библиотечный центр (ИБЦ).

ЦЕЛЬ ПРОЕКТА:

Создание информационно – библиотечного центра как структурного подразделения образовательной организации, формирующего единую образовательную среду, способствующую информационному обеспечению образовательного процесса.

ЗАДАЧИ ПРОЕКТА:

- Обеспечить всем участникам образовательного процесса свободный доступ к качественным источникам информации на любых носителях, в том числе печатным, мультимедийным и цифровым коллекциям.
- Повысить эффективность ресурсного (информационного) обеспечения урочной и внеурочной деятельности участников обучения через новые формы его реализации.
- Совершенствование нормативно-правового, материально-технического, информационно-ресурсного и программного обеспечения библиотеки.
- Расширение функций библиотеки для комплексной поддержки образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.

ФУНКЦИИ ПРОЕКТА:

Образовательная

- Обеспечение интеграции отдельных предметных дисциплин и поддержку метапредметного образовательного процесса;
- Удовлетворение индивидуальных образовательных потребностей посетителей в рамках самостоятельных занятий;
- Предоставление инфраструктуры для реализации учебно-исследовательских проектов и других видов совместной работы.

Воспитательная

- Обеспечение необходимого возрастного психофизического развития и вариативность направлений психолого- педагогического сопровождения обучающихся.
- Создание общественного пространства для встреч и неформального времяпрепровождения. (создание комфортных условий для досуговой деятельности, отдыха, свободного выхода в Интернет через Wi-Fi).
- Работа различных клубы и объединения, способствующие развитию – дискуссионные клубы, поэтические кружки, редакции школьных сайтов и электронных стенгазет.

- Организация и проведение мероприятий с интеллектуальным наполнением, таких как экспозиции, выставки, тематические чтения

Информационно-просветительская

- Обеспечения доступа участников образовательного процесса к информации способствует формированию метапредметной деятельности, всестороннему овладению навыками работы с информацией.
- Повышение информационной грамотности посетителей
- Развитие информационной культуры педагогов и обеспечение условий реализации образовательных программ в соответствии с ФГОС
- Формировании личностных результатов, определенных ФГОС, таких как формирование целостного мировоззрения, ответственного отношения к учению, самообразованию и развитию, воспитание гражданской идентичности и передачи всего комплекса ценностей, заложенных федеральными государственными образовательными стандартами.
- Повышение уровня культуры, образования пользователя, его интеллектуальное и духовное развитие, социализацию.

Профориентационная

- Содействие обучающимся в самоопределении, построении и реализации индивидуальных образовательных траекторий, организации тематических мероприятий (дни профессии, профориентационные игры);
- Предоставление информационных ресурсов и программного обеспечения, оказывающих профориентационную поддержку в информационной и игровой форме.

Досуговая

- Организация общественного пространства для неформального времяпрепровождения (встреч, развлекательных мероприятий с интеллектуальным наполнением, развивающих кружков и клубов).
- Стимулирование когнитивной деятельности, всестороннее развитие посетителей.

УЧАСТНИКИ ПРОЕКТА

- Администрация школы

- Библиотекарь
- Педагоги
- Классные руководители
- Обучающиеся 1 – 11 классов
- Родители

АДМИНИСТРАЦИЯ ШКОЛЫ:

- мониторинг обеспеченности образовательного процесса учебниками и учебными пособиями;
- мониторинг обеспеченности образовательного процесса необходимыми пособиями, учебными и дополнительными материалами;
- анализ фонда учебной литературы с целью формирования соответствующей статьи бюджета;
- анализ фонда учебной литературы в соответствии с Федеральным перечнем;
- анализ фонда учебной литературы в соответствии с предметными линиями.

БИБЛИОТЕКАРЬ:

- создание базы данных учебного заведения;
- создание и использование электронной библиотеки;
- обеспечение образовательного процесса необходимыми пособиями, учебными и дополнительными материалами;
- импорт каталогов литературы с Интернет-сайтов;
- формирование списков учебников по классам на следующий (текущий) учебный год в соответствии с Федеральным перечнем;
- осуществление деятельности, связанной с движением фонда;
- мониторинг обеспеченности образовательного процесса учебниками и учебными пособиями;
- анализ обеспеченности образовательного процесса с целью оказания спонсорской помощи;
- руководство кругом чтения обучающегося;
- автоматизация процессов учёта книговыдачи и возврата книг;
- выявление и работа с задолжниками;
- автоматизация процесса формирования заказа книг, учебников и учебных пособий;
- формирование и печать каталожных карточек, читательских формуляров, КСУ, документов инвентаризации фонда.

ПЕДАГОГИ:

- обеспечение образовательного процесса необходимыми пособиями, учебными и дополнительными материалами;

- формирование и корректировка учебной предметной линии в соответствии с Федеральным перечнем;
- изучение обеспеченности образовательного процесса учебниками и учебными пособиями по предмету.

КЛАССНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ:

- работа с задолжниками;
- формирование заказа на учебники на следующий учебный год в соответствии с Федеральным перечнем;
- изучение обеспеченности образовательного процесса учебниками и учебными пособиями;
- анализ круга чтения и читательской активности обучающихся;
- подбор литературы к классным часам, тематическим неделям

ОБУЧАЮЩИЕСЯ 1-11 КЛАССОВ:

- ознакомление с обеспеченностью образовательного процесса учебниками и учебными пособиями;
- обеспечение образовательного процесса необходимыми пособиями, учебными и дополнительными материалами;

РОДИТЕЛИ:

- ознакомление со списками учебников по классам на следующий (текущий) учебный год в соответствии с Федеральным перечнем;
- ознакомление с обеспеченностью образовательного процесса учебниками и учебными пособиями;
- ознакомление с кругом чтения ребёнка;
- анализ обеспеченности образовательного процесса с целью оказания спонсорской помощи
- Основой открытого информационного пространства школы является компьютеризированные рабочие места, объединенные в единую сеть Интернет

**ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ИБЦ МОУСОШ №37 Г.БУЯ С СОЦИУМОМ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД БУЙ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

МУК Межпоселенческая библиотека им.В.И.Куликова	МУК центральная городская библиотека городского округа город Буй	ИБЦ школ города
ИБЦ МОУСОШ №37 г.Буя		
СКЦ «Луч»	Буйский краеведческий музей им.Т.В.Ольховик	Учреждения дополнительного образования (ДДТ, «Уникум»)

РЕСУРСЫ ПРОЕКТА

Нормативно-правовые	<ul style="list-style-type: none"> • Программа развития школьной библиотеки. • Положение о школьной библиотеке • Должностная инструкция библиотекаря
Кадровые	<p>В настоящее время согласно штатному расписанию ОО имеется - 1 штатная единица заведующего библиотекой. Специалист имеет среднее специальное педагогическое образование</p> <p>Стаж работы в должности составляет 4 года. Участие в семинарах осуществляется своевременно. Широко используется в практике работа творческих групп из числа педагогов, обучающихся, родителей, представителей общественности для реализации актуальных для ОО проектов.</p> <p>С целью оказания помощи и осуществления текущего контроля в штате ОО имеется должность заместителя директора по УВР – 1 шт.ед. ,заместитель директора по ВР – 1 шт. ед.</p>
Материально-технические	Рабочее место библиотекаря с выходом в сеть Интернет (2 компьютера+принтер+копир + сканер+брошюратор).
Методические	Методическое сопровождение осуществляется ИМЦ ОО администрации городского округа город Буя Костромской области.

Информационные	Наличие страницы на сайте образовательной организации http://www.eduportal44.ru/Buy/School37/DocLib65/Forms/AllItems.aspx
Организационные	Навыки и знания, инструменты и ресурсы, культура организации, - все, что будет способствовать достижению стратегии.
Финансовые	Бюджетные средства – ежегодный объем согласно Плану ФХДОО Внебюджетные средства и иные источники доходов – 10%

МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Основные направления	Механизмы реализации основных направлений
Обеспечить всем участникам образовательного процесса свободный доступ к качественным источникам информации на любых носителях, в том числе печатным, мультимедийным и цифровым коллекциям.	<ul style="list-style-type: none"> • Формирование информационных ресурсов: пополнение фонда учебной литературы; пополнение фонда художественной, научно-познавательной, справочной и методической литературы; пополнение фонда медиаресурсов • Обеспечить централизованную каталогизацию фондов печатных изданий, информационных и электронных образовательных ресурсов: электронные базы данных, полнотекстовые базы данных, ссылки на цифровые образовательные ресурсы • Создание системы сетевого взаимодействия с ИБЦ других образовательных учреждений и библиотек города • Создание информационных продуктов, которые помогают пользователю ориентироваться в информационно-образовательном пространстве: рекомендательные списки литературы, списки внеклассного чтения, памятки, буклеты
Повышение эффективности ресурсного	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение обзоров литературы и периодики

<p>(информационного) обеспечения урочной и внеурочной деятельности участников обучения через новые формы его реализации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Формирование электронной базы библиотечных уроков в рамках освоения основной образовательной программы • Проведение работы среди педагогов и обучающихся по созданию тематических каталогов, ресурсов • Расширение возможности использования в работе ИБЦ фондов электронных библиотек
<p>Совершенствование нормативно-правового, материально-технического, информационно-ресурсного и программного обеспечения библиотеки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Разработать положение об ИБЦ, приказ об открытии ИБЦ, внести изменения и дополнения в должностную инструкцию заведующего библиотекой • Создание пространственно-обособленных зон различных типов: зону для получения информационных ресурсов во временное пользование, зону для самостоятельной работы с ресурсами на различных типах носителей, презентационную зону для организации выставок и экспозиций, рекреационную зону для разнообразного досуга и проведения мероприятий • Создать условия для организации творческой и игровой деятельности • Обеспечить доступ к современным программным средствам работы с информацией, в том числе, основанным на облачных технологиях: Web 2.0: Google, Фабрика кроссвордов, Вики, Блоги, социальные закладки и т.д. ; участие в работе вебинаров, Интернет-конференций • Расширение зоны действия беспроводной сети • Осуществление контроля, смены пароля, фильтра.
<p>Расширение функций библиотеки для комплексной поддержки образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Развитие активных форм продвижения чтения с использованием: информационных технологий, проектной и исследовательской деятельности, внеурочной деятельности

	<ul style="list-style-type: none">• Работа с высокомотивированными обучающимися: оказание помощи в подготовке к олимпиадам, интеллектуальным играм, конкурсам с использованием ИКТ• Обеспечение доступа для прохождения интерактивных дистанционных курсов
--	---

ПЕРИОД И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Проект «Информационно – библиотечный центр в инфраструктуре современной школы» рассчитан на 3 года и будет реализовываться в 3 этапа:

1 этап – организационный (разработка проекта), март – май 2017

- Совершенствование нормативно-правовой базы и улучшение материально-технической.
- Формирование информационных ресурсов и организация доступа к ним

2 этап – основной (реализация и корректировка проекта), июнь 2017 – май 2019

- Реализация ведущих направлений проекта
- Включение Информационно – библиотечного центра в единое образовательное пространство школы
- Отладка механизмов взаимодействия всех участников образовательного процесса и использования всех имеющихся ресурсов.

3 этап – аналитический, июнь – август 2019

- Подведение итогов, анализ результатов реализации проекта и выстраивание стратегии развития проекта.

КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Реализация данного проекта предполагает создание основ образовательной среды школы, путем преобразования библиотеки в информационно - библиотечный центр. Обеспечение учащихся и преподавателей общеобразовательного учреждения оперативной информацией путем доступа к высококачественным локальным и сетевым

образовательным информационным ресурсам, в том числе к системе современных электронных учебных материалов по основным предметам общеобразовательной школы, совершенствование библиотечно- информационной работы с учащимися и педагогами в условиях применения новых технологий. Оценка эффективности реализации проекта

предусматривает промежуточное и итоговое диагностирование. Промежуточное диагностирование проводится ежегодно. Итоговое - по окончанию срока реализации проекта.

Оценка эффективности проводится по направлениям развития: информационно-библиотечное обслуживание и формирование информационной культуры.

Критерии информационно-библиотечного обслуживания:

В результате успешной реализации проекта осуществляется соответствие информационно-библиотечного обслуживания участников учебно-воспитательного процесса общеобразовательного учреждения развернувшейся модернизации образования, проходящей на фоне информатизации общества. Основными критериями являются:

- Количество отказов на информационные запросы читателей.
- Посещаемость школьной библиотеки.

Критерии формирования основ информационной культуры:

- Сформированность знаний, умений и навыков у учащихся 4-х классов.
- Сформированность знаний, умений и навыков у учащихся 9-х классов.
- Сформированность знаний, умений и навыков у учащихся 11-х классов.

Методы:

- Изучение библиотечной документации (анализ читательских формуляров, анализ данных паспорта библиотеки и др.);
- Социологические методы (анкетирование, беседа, опрос и т.д.);
- Наблюдение;
- Тестирование.

Критерии успешности проекта, показатель выполнения:

Критерий 1 Обеспечение учебного и воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного и информационно-библиографического обслуживания.

Критерий 2 Привитие любви к книге и воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям.

Критерий 3 Привлечение к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи и мышления, познавательных интересов и способностей.

Критерий 4 Привлечение к чтению художественной литературы с целью духовного и нравственного развития личности школьников.

Критерий 5 Внедрение в практику работы новых информационно-коммуникативных технологий.

Критерий 6 Расширение ассортимента информационных и библиотечных услуг и продуктов на базе автоматизации библиотечных процессов и новых технологий.

Проект по внедрению модели будет сопровождаться мониторингом и анализом эффективности в соответствии с критериями успешности проекта. Через 1, 2 и 3 года будут подводиться итоги, и определяться показатели выполнения каждой задачи на данном этапе.

Показатель выполнения задачи будет вычислять по формуле:

Проект создания информационно- библиотечного центра МОУСОШ №37 г. Буя

Задача = факт : план. ___

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<i>Создание единого информационного пространства</i>			
1.	Улучшение материально-технической базы для развития Информационно-библиотечного центра: приобретение электронных книг.	2017-2019	Директор школы, заведующий хозяйством
2.	Формирование информационных ресурсов и организация доступа к ним: а) пополнение фонда учебной литературой; б) пополнение фонда художественной, научно-познавательной, справочной и методической литературой; в) пополнение фонда медиаресурсов; г) формирование каталога электронных образовательных ресурсов сети Интернет. д) пополнение фонда ЭОР и ЦОР	2017-2019	Заместитель директора по УВР, Заведующий библиотекой
3.	Создание Блога Информационно-библиотечного центра для взаимодействия с педагогами,	2017	Заведующий библиотекой

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
	обучающимися и родителями.		
4.	Информационное наполнение Блога	2017-2019	Заведующий библиотекой
<i>Информационно-библиографическая деятельность ИБЦ. Формирование информационно-библиографической грамотности</i>			
1.	Завершение формирования электронного каталога АИБС «МАРК- SQL».	2017	Заведующий библиотекой
2.	Пополнение электронного каталога АИБС «МАРК- SQL».	2017-2019	Заведующий библиотекой
3.	Обеспечение справочного обслуживания в автоматизированном режиме, обеспечение свободного доступа к электронному каталогу АИБС «МАРК- SQL», через локальную сеть, ресурсы Интернет.	2017-2019	Заведующий библиотекой
3.	Создание на Блоге Виртуальной справочной службы с целью удовлетворения информационных запросов обучающихся.	2017-2019	Заведующий библиотекой
4.	Составление рекомендательных каталогов и списков электронных образовательных ресурсов сети Интернет в помощь обучающимся и педагогам гимназии, размещение их в Блоге.	2017-2019	Заведующий библиотекой
5.	Создание Информпакета - «Путеводитель по Интернету» с рубриками: — Ресурсы для дистанционных форм обучения; — Информационные ресурсы для участия в олимпиадах; — Образовательная пресса.	2017-2019	Заведующий библиотекой

**Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №37
городского округа город Буй Костромской области**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
6.	Создание информационных закладок: — Правила оформления списка литературы.	2017	Заведующий библиотекой
	— Как работать с электронным каталогом.	2017	Заведующий библиотекой
	— Основные виды записей: выписки, план, конспект, тезисы; — Как оформить реферат.	2017	Заведующий библиотекой
7.	Составление списков новых поступлений.	2017-2019	Заведующий библиотекой
8.	Проведение уроков по формированию информационно-библиографической грамотности 1-4 классы.	2018	Заведующий библиотекой
9.	Разработка программы и проведение занятий информационно-библиографической грамотности для 5-7 классов.	2018	Заведующий библиотекой
10.	Образовательная практика «Знакомимся с миром информационных ресурсов» для 6-7 классов.	Июнь 2017, 2018, 2019	Заведующий библиотекой
11.	Создание клуба активных пользователей Информационно-библиотечного центра	2017-2019	Заведующий библиотекой
<i>Внеклассная работа, сочетающая в себе традиционные и нетрадиционные средства информации</i>			
1.	Проведение интеллектуально-творческих игр, викторин, конкурсов.	2017-2019	Заведующий библиотекой
2.	Проведение библиотечных уроков, часов чтения, литературных викторин по внеклассному чтению.	2017-2019	Заведующий библиотекой
3.	Неделя детской книги	Март 2017,2018,2019	Заведующий библиотекой

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
4.	Месячник школьных библиотек	Октябрь 2017,2018,2019	Заведующий библиотекой
5.	Использование Интернет - сервисов для проведения викторин, конкурсов в режимеонлайн.	2017-2019	Заведующий библиотекой
Информационное сопровождение уроков, семинаров, совещаний, педсоветов			
1.	Подбор информации, подготовка и проведение обзоров педагогических программных средств, ресурсов Интернет для проведения уроков, семинаров, совещаний, педсоветов.	2017-2019	Заведующий библиотекой
2.	Практические семинары для педагогов по использованию ресурсов Информационно-библиотечного центра	2017-2019	Заместитель директора по УВР, Заведующая библиотекой Заведующий библиотекой
<i>Повышение профессионального уровня</i>			
1.	Выступления на педагогических совещаниях по использованию ИКТ в работе библиотекаря.	По плану работы	Заместитель директора по УВР, Заведующий библиотекой
<i>Подведение итогов и анализ результатов Проекта</i>			
1.	Составление отчетов по реализации проекта	2019	Заведующий библиотекой

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

В ходе реализации проекта к концу 2019 года информационно-библиотечное обслуживание в МОУСОШ №37 г. Буя будет соответствовать современным требованиям образовательной практики и позволит консолидировать ресурсы для поддержания и развития образовательной среды нашего образовательного учреждения, а следовательно, это позволит педагогическому коллективу

эффективнее удовлетворять государственно-общественный заказ на качественное обучения по программам как общего, так и дополнительного образования.

Мы предполагаем:

- Расширение круга пользователей ИБЦ ОО за счет активного привлечения всех категорий участников УВП;
- Удовлетворенность пользователей услугами ИБЦ ОО (95%);
- Материально техническое состояние ИБЦ позволяет качественно в комфортных для пользователей условиях удовлетворять спрос на услуги центра по разным направлениям деятельности;
- Расширение видов платных образовательных услуг ОО, за счет работы ИБЦ, привлечение дополнительных источников финансирования ОО;
- Увеличение доли обучающихся, ставших членами школьного научного общества, участников интеллектуальных клубов и др.
- Увеличение доли пользователей ИБЦ ОО, вовлеченных в социальные и личностные проекты (не менее 25% от общего числа)

РИСКИ ПРОЕКТА

В ходе реализации Проекта возможны негативные последствия:

- Недостаточное финансирование на комплектование библиотечных фондов и недостаточное количество хорошей компьютерной техники для реализации Проекта. Для снижения данного риска возникает необходимость в поддержке Управляющего Совета школы, родительской общественности.
- Некомпетентное использование компьютерной техники, находящейся в свободном доступе. Для снижения данного риска необходимо проводить регулярный инструктаж, обучение работы с ПК для пользователей ИБЦ.
- Недостаточная поддержка изменений педагогическим коллективом. Данный риск решается выступлением на семинарах, педагогических совещаниях по работе Информационно-библиотечного центра.
- Низкая скорость Интернета (оснащение основного сервера маршрутизатором и перераспределение трафика)
- Фильтры и блокировка многих хороших веб-ресурсов на школьных компьютерах системами контентной фильтрации (своевременная работа со списками)

СМЕТА РАСХОДОВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТА

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Стоимость в рублях	Сумма
1.	Книжные стеллажи для оформления выставок	1	8000	8000
2.	Справочные издания: энциклопедии, словари, справочники	10	500	5000
3.	Художественная и научно-познавательная литература	30	200	6000
4.	Точка доступа к беспроводной сети	1	5000	5000
5.	Подключение к общероссийскому проекту «Школа цифрового века» на 2016-2017 учебный год (оформление договора на учебный год: доступ к ресурсам, в том числе и версиям электронных учебников) https://digital.1september.ru/	1	18000	18000
			ИТОГО:	42000

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 – ФЗ
- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 №149 – ФЗ
- Федеральный закон «О библиотечном деле» от 29.12.1994 №78 – ФЗ
- ФГОС начального общего образования от 06.10.2009
- ФГОС основного общего образования от 17.12.2010
- ФГОС среднего общего образования от 15.06.2012
- Приказ Минобрнауки «Об утверждении Концепции развития информационно – библиотечных центров» от 15.06.2016 №716
- Волобуева М. Ю. Методические рекомендации по составлению программы развития школьной библиотеки / М.Ю.Волобуева. - // Школьная библиотека. - 2010. - №8. - С.27-29.

- Ястребцева Е.Н. Школьный библиотечный медиациентр: от идеи до воплощения: Методические рекомендации для библиотекарей, учителей и администрации школ Е.Н.Ястребцева. - М.: БМЦ, 2002.
- Антипова В.Б. Информационные технологии в школьной библиотеке [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://sites.google.com/site/bibliotekapoipkro/informacionnye-tehnologii-v-skolnoj-biblioteke>
- Лякина Г.А. Еще раз о проектах в школе и библиотеке [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://lib.1september.ru/view_article.php?id=201001104
- Подъяпольская О.И. Информационно-библиотечный центр – ядро информационно-образовательной среды современной школы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.den-za-dnem.ru/files-00003/s-001.doc